



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ
(Τ.Ε.Ι.)
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ, ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΕΩΝ,
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ**

Πληροφορίες: Α. Ευαγγελίδης
Τηλέφωνο: 23210 49109
Fax: 23210 46556
Email: prom@teicm.gr

Σέρρες, 17/07/2017
Α.Π.: 2314

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 02/2017 Συνοπτικού Διαγωνισμού

**Για την ανάδειξη αναδόχου για τη
«Συντήρηση χώρων πρασίνου του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας,
στις Σέρρες»**

Το Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας έχοντας υπόψη:

1. Τον Ν. 1404/1983 (ΦΕΚ 173/24.11.84 τ.Α΄) «Δομή και λειτουργία των Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων».
2. Τις διατάξεις του Ν.4009/2011 (Φ.Ε.Κ. 195/τ.Α΄/2011) για τη «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων», όπως αυτός τροποποιήθηκε μεταγενέστερα με τον Ν.4076/2012 «Ρυθμίσεις θεμάτων Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. τ.Α΄ 159/10-8-2012).
3. Το Π.Δ. 102/2013 «Μετονομασία του Σερρών σε ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας – Συγχώνευση – Κατάργηση Τμημάτων – Συγκρότηση Σχολών του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας»
4. Τον Ν 4013/2011 (ΦΕΚ Α΄ 204/15.09.2011)
5. Τον Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α΄ 147/8.8.2016)
6. την αριθμ.202/21/29-5-2017 απόφαση Συνέλευσης του ΤΕΙ ΚΜ με θέμα «Τροποποίηση της αριθμ.200/20/23-5-2017 προηγούμενης απόφασης της Συνέλευσης με θέμα «Τροποποίηση της Συγκρότησης της Συνέλευσης του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας»
7. το αριθμ. πρωτ.1927/19-06-2017 Αίτημα Παροχής Υπηρεσίας (ΑΔΑΜ:17REQ001547676 2017-06-19),
8. την με αριθμ. Α/Α 208/1969/20-06-2017 δέσμευση πίστωσης σε βάρος του προϋπολογισμού των εξόδων του Ιδρύματος οικονομικού έτους 2017, του ΚΑΕ 08.0879

(ΑΔΑ:6Χ6Α469143-Φ5Ψ, ΑΔΑΜ:17REQ001565838 2017-06-21),

9. την αριθμ. πρωτ.1970/20-06-2017 Προέγκριση ανάληψης υποχρέωσης για τα οικονομικά έτη 2018 & 2019 (ΑΔΑ:ΩΠ3Σ469143-ΡΤΠ),
10. την αριθμ. 285/26/28-6-2017 απόφαση της Συνέλευσης του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας (ΑΔΑ:6Π9Ψ469143-8ΙΝ) Θέμα 24^ο «Έγκριση δαπάνης για την συντήρηση χώρων πρασίνου του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας στις Σέρρες, για δύο (2) έτη από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης»

Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Ξ Ε Ι

Συνοπτικό διαγωνισμό για την ανάδειξη αναδόχου για τη «Συντήρηση χώρων πρασίνου του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας, στις Σέρρες», με τους παρακάτω όρους:

Άρθρο 1

Αντικείμενο Προκήρυξης – Προϋπολογισμός Δαπάνης – Κριτήριο Ανάθεσης

1.1. Αντικείμενο προκήρυξης: Το αντικείμενο του διαγωνισμού αφορά σε εργασίες συντήρησης χώρων πρασίνου του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας, στις Σέρρες σύμφωνα με την Τεχνική Έκθεση και την Τεχνική περιγραφή – Προδιαγραφές της υπ' αριθμ. 2/2017 Μελέτης. Ο CPV των ζητούμενων εργασιών, με βάση το αναρτηθέν στο Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ. πρωτογενές αίτημα, είναι 77310000-6 (Φύτευση & Συντήρηση Χώρων Πρασίνου).

1.2. Προϋπολογισμός: Η συνολική προϋπολογιζόμενη δαπάνη για τις εργασίες συντήρησης χώρων πρασίνου του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας, στις Σέρρες, σύμφωνα με την παρούσα Διακήρυξη και τα λοιπά τεύχη του Διαγωνισμού, ανέρχεται στο συνολικό ποσό των 73.044,77€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: €58.907,07 ΦΠΑ : 14.137,70) και θα βαρύνει τον Κ.Α.Ε 08.0879 «Συντήρηση και επισκευή λοιπών μόνιμων εγκαταστάσεων».

Η χρονική διάρκεια των εργασιών συντήρησης ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης σε 24 (είκοσι τέσσερις) μήνες, με χρέωση των αντίστοιχων κωδικών των επόμενων οικονομικών ετών.

1.3. Κριτήριο Ανάθεσης: Κριτήριο ανάθεσης των εργασιών συντήρησης χώρων πρασίνου του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας, στις Σέρρες είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφοράς, μόνο βάσει τιμής.

Άρθρο 2

Χρόνος και τόπος διεξαγωγής του διαγωνισμού

2.1. Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί στην Αίθουσα Δημοπρασιών - γραφείο 3, Κτίριο Διοίκησης, του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας από τριμελή Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού, η οποία ορίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία, αφού παραλάβει τις υποβληθείσες προσφορές θα πραγματοποιήσει την αποσφράγιση και τον έλεγχο αυτών.

2.2. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας, η οποία ορίζεται στις 21/08/2017 ημέρα Δευτέρα και ώρα 10:00π.μ. στο γραφείο Διοικητικής Μέριμνας και Πρωτοκόλλου, δεν θα γίνεται αποδεκτή καμία προσφορά.

2.3. Η ημερομηνία έναρξης υποβολής των προσφορών είναι η επόμενη από την ανάρτηση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Άρθρο 3

Τρόπος λήψης των εγγράφων του διαγωνισμού και πληροφοριών ή διευκρινήσεων επί των όρων της διακήρυξης

3.1. Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην διεύθυνση (URL) :

- α) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΚΗΜΔΗΣ ,
- β) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.diavgeia.gov.gr, και
- γ) μέσω της διαδικτυακής πύλης της Αναθέτουσας Αρχής www.teicm.gr.

3.2. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν ακόμα να ενημερώνονται για τον παρόντα διαγωνισμό στην ταχυδρομική διεύθυνση: Τέρμα Μαγνησίας, Τ.Κ. 62124, Σέρρες, τηλέφωνα (23210) 49109, (23210) 49106, (23210) 49156, email:prom@teicm.gr, τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, μετά τη δημοσίευση της διακήρυξης.

Άρθρο 4

Γλώσσα σύνταξης των προσφορών

4.1. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για τη συμμετοχή στη συνοπτική διαδικασία, οι τεχνικές και οικονομικές προσφορές συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.

4.2. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν.1497/1984.

Άρθρο 5

Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό – Ενώσεις Προσώπων – Γενικοί όροι συμμετοχής

5.1. Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό

Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

- α) κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων (άρθρο 25, Ν.4412/16).

Τα εγκατεστημένα στην Ελλάδα φυσικά ή νομικά πρόσωπα πρέπει να είναι εγγεγραμμένα στα οικεία επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα και να υποβάλλουν αντίστοιχο πιστοποιητικό εγγραφής τους που να αναφέρεται το ειδικό επάγγελμά τους. Οι υποψήφιοι που δεν έχουν εγκατάσταση στην Ελλάδα, πρέπει να αποδεικνύουν την εγγραφή τους σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο του κράτους εγκατάστασής τους ή να υποβάλλουν ανάλογη ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο Ν.4412/2016.

5.2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς, αρκεί να υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση ότι σε περίπτωση που κατακυρωθεί σε κάποια από αυτές το αποτέλεσμα του διαγωνισμού (άρθρο 19, παρ. 2, Ν.4412/16), θα συστήσουν κοινοπραξία πριν την υπογραφή της σύμβασης, με σκοπό την εκτέλεση των συγκεκριμένων εργασιών σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. (άρθρο 19, παρ. 4, Ν.4412/16). Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

5.3. Γενικοί Όροι Συμμετοχής

Φυσικό ή νομικό πρόσωπο που συμμετέχει αυτόνομα ή μαζί με άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα στο διαγωνισμό δεν μπορεί να μετέχει σ' αυτόν το διαγωνισμό με περισσότερες της μιας προσφορές.

Το δικαίωμα συμμετοχής και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής των ενδιαφερομένων στο διαγωνισμό, όπως ορίστηκαν στα έγγραφα της σύμβασης, κρίνονται κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της προσφοράς.

Άρθρο 6 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

ε) Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

ζ) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

Άρθρο 7 Κριτήρια Επιλογής

7.1. Καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας

Η καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας των ενδιαφερομένων αποδεικνύεται με πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους το οποίο θα πρέπει να είναι σχετικό με το αντικείμενο του διαγωνισμού, που θα έχουν εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

7.2. Οικονομική και Χρηματοοικονομική Επάρκεια

Η οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια του οικονομικού φορέα αποδεικνύεται με την προσκόμιση δήλωσης περί του ολικού ύψους του κύκλου εργασιών και, κατά περίπτωση του κύκλου εργασιών στον τομέα δραστηριοτήτων που αποτελεί το αντικείμενο της σύμβασης, για τις τρεις τελευταίες οικονομικές χρήσεις κατ' ανώτατο όριο, συναρτήσει της ημερομηνίας σύστασης του οικονομικού φορέα ή έναρξης των δραστηριοτήτων του, ο οποίος δεν μπορεί να είναι μικρότερος των σαράντα χιλιάδων ευρώ (40.000,00€) κατ' έτος.

7.3. Τεχνική Ικανότητα και Επαγγελματική Ικανότητα

Η Τεχνική Ικανότητα αποδεικνύεται σωρευτικά με τους παρακάτω τρόπους:

- α)** Κατάλογος τριών (3) τουλάχιστον σχετικών εργασιών που εκτελέσθηκαν την τελευταία πενταετία, συνοδευόμενος από συμβάσεις και πιστοποιητικά ορθής εκτέλεσης και ολοκλήρωσης αυτών,
- β)** Αναφορά του τεχνικού προσωπικού είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι,
- γ)** Περιγραφή του τεχνικού εξοπλισμού, ο οποίος θα περιέχει, κατ' ελάχιστον, τα ακόλουθα για την άρτια εκτέλεση των υποχρεώσεών του:
 - ένα (1) αλυσοπρίονο απλό
 - ένα (1) αλυσοπρίονο με προέκταση
 - ένα (1) μπουρντουροψάλιδο
 - κλαδευτήρια

- πριόνια χειρός
 - ραντιστήρες
 - δύο (2) τρακτεράκια κουρευτικά
 - δύο (2) χειροκίνητα χλοοκοπτικά
 - ένα (1) μέσο απομάκρυνσης προϊόντων κλαδέματος, σκουπιδιών και φυτικών υπολειμμάτων
- δ) Αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο ο οικονομικός φορέας προτίθεται, ενδεχομένως, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας.

Άρθρο 8

Στήριξη στις ικανότητες άλλων φορέων

Όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας που προβλέπονται στην παρ. 7.2. του άρθρου 7 της παρούσης και τα κριτήρια που σχετίζονται με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα που προβλέπονται στην παρ. 7.3. του ίδιου άρθρου, ένας οικονομικός φορέας μπορεί, κατά περίπτωση και για συγκεκριμένη σύμβαση, να στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών του με αυτούς.

Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς μπορούν να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Αν ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, θα πρέπει να αποδείξει στην αναθέτουσα αρχή ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, ιδίως, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

Οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πρέπει να πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής και να μη συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 6 της παρούσης. Η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τον οικονομικό φορέα να αντικαταστήσει έναν φορέα που δεν πληροί σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού του άρθρου 6 της παρούσης.

Όταν ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, η αναθέτουσα αρχή θα απαιτήσει ο οικονομικός φορέας και αυτοί οι φορείς να είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Με τους ίδιους όρους, μία ένωση οικονομικών φορέων μπορεί να στηρίζεται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Άρθρο 9

Περιεχόμενο προσφορών

9.1. Ο φάκελος της προσφοράς (κυρίως φάκελος) των διαγωνιζομένων περιλαμβάνει, επί ποινή αποκλεισμού, τα ακόλουθα:

- (α) ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**»
- (β) ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «**Τεχνική Προσφορά**»
- (γ) ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**»

9.2. Ο φάκελος «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**» πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να περιέχει:

1. Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 10 της παρούσας, και
2. Σε περίπτωση που ο συμμετέχων πρόκειται να στηριχθεί στις ικανότητες τρίτων, Υπεύθυνες Δηλώσεις (ΤΕΥΔ) αυτών ότι δεσμεύονται να στηρίξουν τον συμμετέχοντα παρέχοντας όλους τους αναγκαίους πόρους (εμπειρία, τεχνικά μέσα, κ.λ.π.).

Στο ΤΕΥΔ που υποβάλλει η ένωση οικονομικών φορέων προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους), καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

3. Ο φάκελος «**Τεχνική Προσφορά**» περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην υπ' αριθμ. 2/2017 Μελέτη του Τμήματος Μελετών – Κατασκευών της Δ/σης Πληροφορικής & Τεχνικών Υπηρεσιών του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας.
4. Ο φάκελος «**Οικονομική Προσφορά**» περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, τα οποία θα πρέπει να συμπληρωθούν σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην ανωτέρω μελέτη έντυπο οικονομικής προσφοράς.

Άρθρο 10

Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)

Κατά την υποβολή προσφορών οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) της παρ.4 του άρθρου 79 του Ν.4412/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ, όπως εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ.158/2016 Απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΦΕΚ Β/3698/16.11.2016) ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, επιβεβαιώνοντας ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

- α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις του 6 της παρούσας,
- β) πληροί τα σχετικά κριτήρια επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί, σύμφωνα με το άρθρο 7 της παρούσας.

Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, μπορεί να ζητηθεί από τους προσφέροντες να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά που προβλέπονται από το άρθρο 6, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το τυποποιημένο έντυπο (ΤΕΥΔ) υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Άρθρο 11

Τρόπος υποβολής φακέλου προσφοράς

11.1. Οι φάκελοι των προσφορών υποβάλλονται μέσα στην προθεσμία του άρθρου 2 είτε (α) με κατάθεσή τους στην Επιτροπή Διαγωνισμού την ημέρα και ώρα του Διαγωνισμού είτε (β) με συστημένη επιστολή ή ταχυμεταφορά προς την Αναθέτουσα Αρχή, επί αποδείξει, είτε (γ) με κατάθεσή τους στο πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής (Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας & Πρωτοκόλλου του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας, κτίριο «Διοίκηση», 1^{ος} όροφος). Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ή κατάθεσης στο πρωτόκολλο, οι φάκελοι προσφοράς γίνονται δεκτοί εφόσον έχουν πρωτοκολληθεί στο πρωτόκολλο της

Αναθέτουσας Αρχής που διεξάγει τον διαγωνισμό, το αργότερο μέχρι την ημερομηνία και ώρα του διαγωνισμού, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της παρούσας. Η αναθέτουσα αρχή δεν φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά ούτε για καθυστερήσεις στην άφιξή τους.

11.2. Οι προσφορές είναι έγγραφες και υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα:

Στοιχεία Αποστολέα - Οικονομικού Φορέα:

Όνοματεπώνυμο φυσικού προσώπου ή Επωνυμία νομικού προσώπου, Ταχυδρομική διεύθυνση, Τηλέφωνο, Αριθμός τηλεομοιοτυπίας και διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου¹

Διεύθυνση υποβολής και στοιχεία του διαγωνισμού

ΠΡΟΣ

.....

(Διεύθυνση παράδοσης)

ΠΡΟΣ ΤΕΙ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

ΠΙΤΛΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: Συντήρηση χώρων πρασίνου του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας, στις Σέρρες

Διακήρυξη 02/2017 με αρ. πρωτ. 2314/17-07-2017

Ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών 21/08/2017 και ώρα 10:00π.μ.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Να ΜΗΝ αποσφραγισθεί από την Ταχυδρομική Υπηρεσία & το Πρωτόκολλο.

11.3. Με την Προσφορά (εντός του κυρίως φακέλου) υποβάλλονται τα ακόλουθα:

- α) ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» κατά τα οριζόμενα στην παρ. 9.2 του άρθρου 9
- β) ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά», ο οποίος περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, κατά τα οριζόμενα στην παρ. 9.3 του άρθρου 9. Αν τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις και
- γ) ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», ο οποίος περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, κατά τα οριζόμενα στην παρ. 9.4 του άρθρου 9.

Οι τρεις ως άνω ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι φέρουν επίσης τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου της παρ.11.2 του άρθρου 11.

11.4. Προσφορές που περιέρχονται στην αναθέτουσα αρχή με οποιονδήποτε τρόπο πριν από την ημερομηνία υποβολής του άρθρου 2 της παρούσας, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Επιτροπή του διαγωνισμού κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 13.

¹ Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων τα στοιχεία όλων των μελών αυτής.

11.5. Για τυχόν προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, η Επιτροπή Διαγωνισμού σημειώνει στο πρακτικό της την εκπρόθεσμη υποβολή (ακριβή ώρα που περιήλθε η προσφορά στην κατοχή της) και τις απορρίπτει ως μη κανονικές και κατόπιν επιστρέφονται (άρθρο 96 παρ.5 του Ν.4412/2016).

11.6. Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.

11.7. Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαιτητήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

11.8. Εναλλακτικές προσφορές και αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές σε καμία περίπτωση από την Αναθέτουσα Αρχή και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Άρθρο 12

Παραλαβή προσφορών – Στάδια αποσφράγισης/αξιολόγησης – Κατακύρωση

12.1. Παραλαβή και εξέταση των φακέλων προσφοράς

α) Η έναρξη υποβολής των προσφορών που κατατίθενται κατά την καταληκτική ημερομηνία στην Επιτροπή Διαγωνισμού, σε δημόσια συνεδρίαση, κηρύσσεται από τον Πρόεδρο αυτής, μισή ώρα πριν από την ώρα λήξης της προθεσμίας του άρθρου 2 της παρούσας. Η παραλαβή μπορεί να συνεχιστεί και μετά την ώρα λήξης, αν η υποβολή, που έχει εμπρόθεσμα αρχίσει, συνεχίζεται χωρίς διακοπή λόγω του πλήθους των προσεθλόντων ενδιαφερομένων οικονομικών φορέων. Η λήξη της παραλαβής κηρύσσεται επίσης από τον Πρόεδρο της Επιτροπής Διαγωνισμού, με προειδοποίηση ολίγων λεπτών της ώρας και μετά την κήρυξη της λήξης δεν γίνεται δεκτή άλλη προσφορά.

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Διαγωνισμού επικοινωνεί εν συνεχεία αμέσως με το πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής για να διαπιστώσει αν έχουν υποβληθεί προσφορές κατά το άρθρο 11 της παρούσας (σημειώνεται ότι τόσο στο πρωτόκολλο όσο και στον φάκελο αναγράφεται η ώρα και ημέρα υποβολής και η σχετική καταχώρηση στο φάκελο μονογράφεται από τον υπεύθυνο υπάλληλο) και σε καταφατική περίπτωση μεταβαίνει μέλος της, κατ' εντολή του Προέδρου της και παραλαμβάνει τις προσφορές για να τηρηθεί η υπόλοιπη διαδικασία του διαγωνισμού. Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.

β) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στο άρθρο 2. Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, σύμφωνα με το άρθρο 21 του Ν.4412/2016.

12.2. Στάδια αποσφράγισης και αξιολόγησης προσφορών

α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την Επιτροπή Διαγωνισμού όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο. Η Επιτροπή Διαγωνισμού καταχωρεί όσους υπέβαλλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών

δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο και τοποθετούνται σε ένα νέο φάκελο ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από το ίδιο όργανο και φυλάσσεται, προκειμένου να αποσφραγισθεί σε μεταγενέστερη ημερομηνία και ώρα.

β) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσει πρακτικό για την αποδοχή ή την απόρριψη των τεχνικών προσφορών και τους λόγους αποκλεισμού τους.

γ) Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί από την Επιτροπή Διαγωνισμού και θα ανακοινωθεί στους συμμετέχοντες και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών, η οποία καταχωρείται σε σχετικό πρακτικό, μαζί με τους λόγους απόρριψης όσων προσφορών κρίνονται απορριπτέες. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια α' και β' οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

Η κατά τα ανωτέρω αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού.

δ) Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση της Συνέλευσης του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες.

ε) Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που οι προσφορές έχουν την ίδια ακριβώς τιμή (ισότιμες), η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον (προσωρινό) ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

12.3. Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών – Κατακύρωση – Πρόσκληση για υπογραφή σύμβασης

α) Μετά την έκδοση της απόφασης της Συνέλευσης για την αξιολόγηση των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού μειοδότη, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της πρόσκλησης, τα δικαιολογητικά, που καθορίζονται παρακάτω. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται στο Πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται στην Επιτροπή Διαγωνισμού.

Τα δικαιολογητικά αυτά είναι τα ακόλουθα:

1) **Απόσπασμα ποινικού μητρώου** σε ισχύ από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικαστεί για οποιοδήποτε αδίκημα σχετικό με όσα αναφέρονται στο άρθρο 6 της παρούσης. Υπόχρεοι στην προσκόμιση αυτού είναι: φυσικά πρόσωπα, ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε., Ε.Ε., διαχειριστές Ε.Π.Ε., πρόεδρος, Δ/νων Σύμβουλος και μέλη Δ.Σ. για Α.Ε. όπως αναφέρεται στο τελευταίο τροποποιημένο καταστατικό της εταιρίας (ΦΕΚ Τροποποίησης) και το οποίο οφείλουν να καταθέσουν με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά, ενώ σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

Σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου δεν είναι λευκό θα υποβάλλεται ένορκη βεβαίωση ενώπιον δικαστικής αρχής ή συμβολαιογράφου, περί των αδικημάτων που αφορούν οι καταδίκες που είναι γραμμένες στο μητρώο. Αν από την ένορκη βεβαίωση προκύπτει ότι κάποια από τις καταδίκες αφορά αδίκημα που θα μπορούσε να προκαλέσει αποκλεισμό του διαγωνιζομένου, προσκομίζεται η **καταδικαστική απόφαση** προκειμένου να διαπιστωθεί αν το αδίκημα αφορά τους λόγους που αναφέρονται στο άρθρο 6 της παρούσης. Η ένορκη βεβαίωση διατηρεί την ισχύ της για όσο χρόνο αντιστοιχεί στο περιεχόμενο του ποινικού μητρώου.

- 2) **Πιστοποιητικά σε ισχύ αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής** από την οποία να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και ότι δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή από άλλη ανάλογη διαδικασία. Πιστοποιητικά περί μη θέσεως σε εκκαθάριση **δεν προσκομίζονται** από τις ατομικές εργοληπτικές επιχειρήσεις.
- 3) **Φορολογική ενημερότητα:** πιστοποιητικό που εκδίδεται από Αρμόδια Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις.
- 4) **Πιστοποιητικό** που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές **κοινωνικής ασφάλισης** (ασφαλιστική ενημερότητα), κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- 5) Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή του σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά του, που θα έχουν εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων (2) και (5) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

- 6) **Κατάσταση οικονομικών στοιχείων από επιχειρηματική δραστηριότητα (Ε3)** που εκδίδεται από Αρμόδια Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ο κύκλος εργασιών που προσωρινού μειοδότη για τα προηγούμενα τρία (3) έτη (2014, 2015, 2016). Η κατάσταση θα πρέπει να συνοδεύεται από προσάρτημα του οικονομικού φορέα στην οποία θα φαίνεται ο ειδικός κύκλος εργασιών. Το αληθές του προσαρτήματος θα επιβεβαιώνεται από προσκόμιση Υ.Δ. του οικονομικού φορέα.
- 7) **Κατάσταση προσωπικού** διαγωνιζομένων για το έτος 2017. Για το λόγο αυτό απαραίτητα δικαιολογητικά είναι: α) Ονομαστική κατάσταση προσωπικού από αρμόδια υπηρεσία (ΑΠΔ ή άλλο) που θα αποδεικνύει ότι πράγματι απασχολεί το παραπάνω απαιτούμενο προσωπικό, με τις ημέρες και ώρες εργασίας εκάστου εργαζομένου, τη συνολική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται, το ύψος του προϋπολογιζόμενου ποσού που αφορά της πάσης φύσεως αποδοχές αυτών, το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών και την ειδικότητα με την οποία έχουν προσληφθεί.
- 8) **Κατάλογος σχετικών εργασιών τριών (3) τουλάχιστον ετών μέσα στην τελευταία πενταετία**, οι οποίες να αποδεικνύουν εμπειρία σε εργασίες συντήρησης πρασίνου όπως: κλαδέματα διαμόρφωσης, αποψιλώσεις, λιπάνσεις, κούρεμα χλοοτάπητα κ.λπ. Ο προαναφερόμενος κατάλογος θα συνοδεύεται από τα αντίγραφα των συμβάσεων αυτών. Σε περίπτωση που δεν φαίνονται από τη σύμβαση οι παραπάνω εργασίες αυτές θα αποδεικνύονται από την αντίστοιχη μελέτη. Οι παραπάνω συμβάσεις θα πρέπει να συνοδεύονται από βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης – συνεργασίας από τους δημόσιους φορείς υλοποίησης των έργων – εργασιών. Αν πρόκειται για ιδιωτικό φορέα, με φωτοτυπίες/αντίγραφα νομίμων παραστατικών (τιμολογίων).

Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στο αρμόδιο όργανο αξιολόγησης.

- 9) **Υπεύθυνη δήλωση**, στην οποία θα περιγράφεται ο τεχνικός εξοπλισμός, όπως αυτός απαιτείται από το άρθρο 7 παρ. 3(γ), που έχει στη διάθεσή του ο προσωρινός μειοδότης, είτε είναι ιδιώκτης είτε τον έχει μισθώσει.

Επιπλέον, το ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο οποιαδήποτε δικαιολογητικά, πιστοποιητικά, έγγραφα ή πληροφορίες απαιτούνται κατά την κρίση του, για την υπογραφή της Σύμβασης.

Οι Ενώσεις υποψήφιων προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε μέλος που συμμετέχει στην Ένωση.

ΣΗΜΑΝΤΙΚΗ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ: Σε περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος θα στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, οφείλει να συνυποβάλλει όλα τα δικαιολογητικά των φορέων στους οποίους θα στηριχθεί, τα οποία αποδεικνύουν ότι αυτοί πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής και ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό τους οι λόγοι αποκλεισμού του άρθρου 6β της παρούσης. Η ίδια υποχρέωση ισχύει και για τον υπεργολάβο στον οποίο ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει τμήμα της σύμβασης.

A. Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό Ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

B. Αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Γ. Αν ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα ή δικαιολογητικά, η διαδικασία ματαιώνεται.

Δ. Αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 6 της παρούσης ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με το άρθρο 7 της παρούσης, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν αποδείξει ότι πληροί τα ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 και το άρθρο 75 του Ν.4412/2016, η διαδικασία ματαιώνεται.

Ε. Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας κατά τις παραγράφους 3, 4 ή 5 είτε για την κατακύρωση της σύμβασης. Το πρακτικό με τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, διαβιβάζονται στη Συνέλευση του Ιδρύματος η οποία έχει την αρμοδιότητα για την απόφαση κατακύρωσης του διαγωνισμού.

ΣΤ. Η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεμοιουτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, επί αποδείξει.

Άρθρο 13

Δικαίωμα άσκησης εντάσεων

(σύμφωνα με τα άρθρα 127 & 221 του Ν.4412/2016)

13.1. Κατά των πράξεων της Αναθέτουσας Αρχής μπορεί να υποβληθεί ένσταση σύμφωνα με τα παρακάτω οριζόμενα:

- Κατά της διακήρυξης η ένσταση υποβάλλεται **μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών,**
- Κατά οποιασδήποτε άλλης πράξης της Αναθέτουσας Αρχής που αφορά αυτόν το Διαγωνισμό η προθεσμία άσκησης της ένστασης **είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα.**

14.2. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 127 & 221 του Ν.4412/2016, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

14.3. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον όργανο.

Άρθρο 14

Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης

14.1. Ο ανάδοχος κατά την υπογραφή της οικείας Σύμβασης οφείλει να καταθέσει στην αναθέτουσα αρχή εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της Σύμβασης. Η διάρκεια της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης θα λήγει τουλάχιστον πέντε (5) μήνες μετά τη λήξη της διάρκειας της Σύμβασης και η αξία της θα είναι ίση με το πέντε τοις εκατό (5%) της αξίας της Σύμβασης, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

14.2. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης θα περιλαμβάνει την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του αναδόχου υπέρ του οποίου εκδίδεται, και θα περιέχει κατ' ελάχιστο τον όρο, ότι ο εγγυητής παραιτείται από τις ενστάσεις διαίρεσεως και διηζήσεως, καθώς επίσης και ότι αναγνωρίζει την υποχρέωσή του να καταβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή το ποσό της εγγύησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από τη σχετική έγγραφη ειδοποίησή του χωρίς καμία ένσταση ή αντίρρηση και, ιδίως, χωρίς ο εγγυητής να δικαιούται να ερευνά την ύπαρξη ή το νόμιμο της απαίτησης.

14.3. Εάν ο ανάδοχος δεν τηρήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του ως προς την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, η αναθέτουσα αρχή έχει το δικαίωμα να τον κηρύξει έκπτωτο με απόφαση της Συνέλευσης του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας.

Άρθρο 15 **Περιεχόμενο Σύμβασης**

Η σύμβαση καταρτίζεται από την Υπηρεσία και υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης, των τευχών που την συνοδεύουν και την προσφορά του μειοδότη που έγινε αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή, καθώς και τις τυχόν τροποποιήσεις όρων που και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη έγιναν αποδεκτές.

Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία και περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής:

- Τον τόπο και το χρόνο της υπογραφής της σύμβασης.
- Τα συμβαλλόμενα μέρη, καθώς και τα πρόσωπα που δεσμεύουν τους συμβαλλομένους.
- Τις προβλεπόμενες για τη νομοθεσία τυπικές διαδικασίες.
- Το λόγο για τον οποίο καταρτίζεται.
- Τη συμφωνηθείσα τιμή.
- Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις.
- Τον τρόπο παραλαβής.
- Τις διατάξεις εκτέλεσης της δημοπρασίας.
- Τον τρόπο επίλυσης διαφορών.
- Τις προβλεπόμενες ρήτρες.

Η σύμβαση υπογράφεται για το ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας από τον Ασκών Καθήκοντα Προέδρου. Η σύμβαση τροποποιείται μόνον όταν αυτό προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν και τα δύο (2) συμβαλλόμενα μέρη ύστερα από γνωμοδότηση των αρμοδίων οργάνων αξιολόγησης.

Άρθρο 16 **Υπογραφή Σύμβασης**

16.1. Μετά την επέλευση των ενόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η Αναθέτουσα Αρχή προσκαλεί τον Ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.

16.2. Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση β' της παραγράφου 1 του άρθρου 106 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 17

Διάρκεια Ισχύος Σύμβασης – Δυνατότητα Παράτασης της Σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δύο (2) έτη από την υπογραφή της.

Με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από εισήγηση της υπηρεσίας που διοικεί τη σύμβαση, η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος (άρθρο 217 παρ.2 του Ν.4412/2016).

Άρθρο 18

Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιείται ανά μήνα.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016 μετά την σύνταξη πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής του μήνα που αφορά, την έκδοση του νόμιμου παραστατικού και την προσκόμιση πιστοποιητικών φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας (άρθρο 200, παρ.5 του Ν. 4412/2016).

Η πληρωμή θα γίνεται με ένταλμα που θα εκδίδεται μετά την εκάστοτε παραλαβή της εργασίας από την αρμόδια υπηρεσία και εφόσον δεν διαπιστωθεί οποιαδήποτε κακοτεχνία ως προς την ποιότητα της εργασίας.

Άρθρο 19

Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

19.1. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 221 του Ν.4412/2016.

19.2. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

19.3. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

19.4. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

19.5. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεστεί αυτοδίκαια.

19.6. Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από τη σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

Άρθρο 20

Απόρριψη παρεχόμενων υπηρεσιών – Αποκατάσταση

20.1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αποκατάσταση των υπηρεσιών αυτών που είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αποκατάσταση γίνει μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αποκατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε πάροχος των υπηρεσιών θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 22 του Ν.4412/2016, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

20.2. Αν ο ανάδοχος δεν αποκαταστήσει τις υπηρεσίες που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Άρθρο 21

Κήρυξη αναδόχου έκπτωτου

21.1. Ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου:

α) στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση,

β) αν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και

γ) αν υπερέβη υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

21.2. Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου κατά την περίπτωση γ' της παραγράφου 21.1, η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου αυτού και περιλαμβάνει συγκεκριμένη

περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του. Η τασσόμενη προθεσμία πρέπει να είναι εύλογη και ανάλογη της διάρκειας της σύμβασης και πάντως όχι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία, που τέθηκε με την ειδική όχληση, παρήλθε χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στην απόφαση προσδιορίζονται οι λόγοι της μη συμμόρφωσης του αναδόχου προς την ειδική όχληση και αιτιολογείται η έκπτωση με αναφορά στους λόγους που οδήγησαν σε αυτήν.

21.3. Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:

α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.

β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

21.4. Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, η ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης. Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπíπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Ν.4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 αυτού.

Άρθρο 22

Ανωτέρα βία

Ο ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά, και να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Άρθρο 23

Ποινικές ρήτρες

23.1. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

23.2. Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α. των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς Φ.Π.Α. επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

23.3. Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/ συμψηφίζεται από/ με την αμοιβή του αναδόχου.

23.4. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

Άρθρο 24

Δωσιδικία – Εφαρμοστέο δίκαιο

Για την επίλυση κάθε διαφοράς, διένεξης ή διαφωνίας ήθελε τυχόν προκύψει μεταξύ, αφενός, των Διαγωνιζόμενων και, αφετέρου, του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας, τόσο στο πλαίσιο διενέργειας του Διαγωνισμού όσο και στο πλαίσιο εκτέλεσης της Σύμβασης, η οποία θα υπογραφεί στην περίπτωση ολοκλήρωσης του Διαγωνισμού και ανακήρυξης Αναδόχου, κατά τόπο αρμόδια είναι τα δικαστήρια των Σερρών και εφαρμοστέο δίκαιο το ελληνικό.

Άρθρο 25

Δηλώσεις της Αναθέτουσας Αρχής

25.1. Η διενέργεια διαγωνισμού δεν κατατείνει υποχρεωτικά τη σύναψη συμβάσεως για τις εργασίες συντήρησης πρασίνου. Κατά συνέπεια, η Συνέλευση του Ιδρύματος δικαιούται, αζημίως και εφόσον αιτιολογημένα κρίνει σκόπιμο, να μην ολοκληρώσει την προβλεπόμενη διαδικασία, να διακόψει, να ακυρώσει ή να κηρύξει άγονο το Διαγωνισμό στο σύνολό του και να μην υποχρεώσει στην ανακήρυξη Αναδόχου και στη σύναψη Σύμβασης.

25.2. Η συμμετοχή στο Διαγωνισμό γίνεται με ευθύνη του ενδιαφερόμενου, ο οποίος εξ αυτού και μόνο του λόγου δεν αντλεί δικαίωμα αποζημίωσης. Η συμμετοχή του στο διαγωνισμό και σε κάθε μέρος της διαδικασίας αυτού συνεπάγεται πλήρη αποδοχή εκ μέρους του υποψηφίου αναδόχου των όρων διενέργειας και των τευχών του διαγωνισμού στο σύνολό τους. Οι υποψήφιοι δεν δικαιούνται ουδεμίας αποζημίωσης για δαπάνες σχετικές με τη σύνταξη και υποβολή των στοιχείων που αναφέρονται στην παρούσα, Φακέλων Προσφοράς, κ.λ.π.

Άρθρο 26

Ισχύς προσφορών

27.1. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους για εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επόμενη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών. Προσφορά, η οποία ορίζει χρονική διάρκεια ισχύος μικρότερη του ως άνω προβλεπόμενου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

27.2. Εάν ο Διαγωνισμός δεν ολοκληρωθεί εντός του ως άνω χρονικού διαστήματος, η αναθέτουσα αρχή απευθύνει ερώτημα προς τους προσφέροντες, δέκα (10) ημέρες πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών, αν αποδέχονται την παράταση για χρονικό διάστημα εκατόν είκοσι (120) ημερών, οι δε διαγωνιζόμενοι υποχρεούνται να παρατείνουν αντίστοιχα το χρόνο ισχύος των προσφορών τους.

27.3. Οι Διαγωνιζόμενοι οφείλουν να απαντήσουν εντός πέντε (5) ημερών ότι αποδέχονται την κατά τα ανωτέρω παράταση της ισχύος των οικονομικών προσφορών τους οπότε παραμένουν ως υποψήφιοι, άλλως ότι δεν την αποδέχονται, οπότε παύουν να συμμετέχουν στο Διαγωνισμό. Εάν δεν απαντήσουν εντός των ανωτέρω πέντε (5) ημερών, θεωρείται ότι αποδέχονται την παράταση.

27.4. Ανακοίνωση επιλογής προσωρινού αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη ισχύος της προσφοράς του, δεσμεύει όμως το διαγωνιζόμενο μόνο εφόσον αυτός την

αποδεχθεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεγέντος η κατακύρωση μπορεί να γίνει στο δεύτερο κατά σειρά επιλογής κ.ο.κ.

Άρθρο 28

Δημοσιότητα – Δαπάνες δημοσίευσης

28.1. Το πλήρες κείμενο της παρούσης Διακήρυξης θα αναρτηθεί στη διαδικτυακή πύλη www.eprocurement.gov.gr του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ.) με ΑΔΑΜ και στην ιστοσελίδα του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας www.teicm.gr

28.2. Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα αναρτηθεί στη «Διαύγεια».

**Ο Ασκών Καθήκοντα Προέδρου
Του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας**

**Αναστάσιος Μωυσιάδης
Καθηγητής**



ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΣΕΡΡΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ - ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ
ΤΕΡΜΑ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ, 62124 ΣΕΡΡΕΣ
ΤΗΛ: 2321049104

Αρ. Μελέτης : 2/2017

ΕΡΓΑΣΙΑ:

«ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΧΩΡΩΝ ΠΡΑΣΙΝΟΥ
ΤΕΙ Κ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΣΤΙΣ ΣΕΡΡΕΣ»

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 73.044,77€ με ΦΠΑ

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ : ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΠΡ/ΣΜΟΣ

ΜΕΛΕΤΗ

1. Τεχνική έκθεση
2. Τεχνική περιγραφή
3. Προϋπολογισμός μελέτης
4. Έντυπο προσφοράς

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

«ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΧΩΡΩΝ ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΤΕΙ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΣΤΙΣ ΣΕΡΡΕΣ»

Με την παρούσα μελέτη προβλέπεται η παροχή υπηρεσιών για την συντήρηση χώρων πρασίνου (νησίδες, αύλειοι χώροι, δενδροστοιχίες κ.λ.π.) του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας, στην πόλη των Σερρών, για δύο έτη από την υπογραφή της σύμβασης.

Σκοπός της ανάθεσης είναι η επίτευξη της συνολικής αντιμετώπισης όλων εκείνων των θεμάτων που φορούν στην αισθητική και ασφαλή εικόνα των χώρων πρασίνου των εγκαταστάσεων του ΤΕΙ Κ. Μακεδονίας στην πόλη των Σερρών. Με την ανάθεση ο ανάδοχος θα αναλάβει την αποκλειστική ευθύνη για την εκτέλεση των εργασιών, ώστε να επιτευχθεί ο εξωραϊσμός, η αισθητική αναβάθμιση τους και η ασφαλής κυκλοφορία των φοιτητών, εκπαιδευτικών, υπαλλήλων αλλά και των επισκεπτών του ΤΕΙ Κ. Μακεδονίας.

Συγκεκριμένα προβλέπεται η συντήρηση των ακόλουθων αύλειων χώρων των εγκαταστάσεων του Τ.Ε.Ι. Κ. Μακεδονίας.

Πάρκα , Νησίδες & Δένδρα

1. Περιβάλλοντος Χώρου κτιρίου Βιβλιοθήκης
2. Περιβάλλοντος Χώρου κτιρίου Διοίκησης
3. Περιβάλλοντος Χώρου κτιρίων Α,Β,Γ,Δ,Ε,Ζ
4. Περιβάλλοντος Χώρου κτιρίου Συγκροτήματος Αμφιθεάτρων
5. Περιβάλλοντος Χώρου κτιρίου κυλικείου και Υπαίθριου θεάτρου
6. Περιβάλλοντος Χώρου κτιρίου Σπουδαστικής Λέσχης
7. Περιβάλλοντος Χώρου κτιρίων νέων Τμημάτων
8. Περιβάλλοντος Χώρου κτιρίων πολλαπλών χρήσεων
9. Περιβάλλοντος Χώρου κτιρίου Υποσταθμού
10. Όλων των νησίδων παρκινγκ του Ιδρύματος,

συνολικής εκτάσεως 48.985 m².

Από την Τεχνική Υπηρεσία του Τ.Ε.Ι. Κ. Μακεδονίας θα δίδεται στον ανάδοχο τοπογραφικό σχέδιο αποτύπωσης των παραπάνω χώρων.

Ο προϋπολογισμός της δαπάνης για την εκτέλεση των παραπάνω εργασιών ανέρχεται στο ποσό των 73.044,77€ (ευρώ) με το Φ.Π.Α. (24%) και θα βαρύνει τον Κ.Α. 0879.

Η χρονική διάρκεια των εργασιών συντήρησης ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης σε 24 (είκοσι τέσσερις) μήνες, με χρέωση των αντίστοιχων κωδικών των επόμενων οικονομικών ετών.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένος σε οικείο Επιμελητήριο και το ειδικό επάγγελμα του θα πρέπει να είναι σχετικό με το αντικείμενο του διαγωνισμού.

Όλες οι εργασίες θα γίνουν σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης, της επιστήμης και με τις οδηγίες της επίβλεψης. Η παροχή των υπηρεσιών διέπεται από τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».

Σέρρες 06-06-2017
Ο συντάκτης

Σέρρες 06-06-2017
Η Αν. Προϊσταμένη
Τμήματος
Μελετών-Κατασκευών

Σέρρες 06-06-2017
Ο Αν. Πρ/νος της Δ/νσης
Πληροφορικής & Τεχνικών
Υπηρεσιών

Αρβανιτάκης Βασίλειος
ΕΡΓΟΔΗΓΟΣ

Ζαχαρούδη Αθηνά
ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧ/ΚΟΣ

Πασχαλίδης Σάββας
ΜΗΧ/ΚΟΣ Η/Υ &
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Η παρούσα τεχνική περιγραφή αφορά τις ελάχιστες εργασίες που απαιτούνται για την συντήρηση χώρων πρασίνου των εγκαταστάσεων του ΤΕΙ, στην πόλη των Σερρών και την συμμόρφωση με την σχετική νομοθεσία και πρότυπα, προκειμένου να εξασφαλίζεται ο εξωραϊσμός, η αισθητική αναβάθμιση τους και η ασφαλής κυκλοφορία των φοιτητών, εκπαιδευτικών, υπαλλήλων αλλά και των επισκεπτών του ΤΕΙ Κ. Μακεδονίας.

Ειδικότερα ο ανάδοχος έχει τις παρακάτω υποχρεώσεις:

- Άρδευση, λίπανση, σκάλισμα, σχηματισμός κόμης των φυτών, ανανέωση καταπολέμηση ασθενειών, βοτάνισμα, κούρεμα, ριζοτομή, , πύκνωση των φυτεύσεων, (χωρίς την προμήθεια των φυτών).
- Καθάρισμα, απομάκρυνση όλων των αντικειμένων και απορριμμάτων και τυχόν λυμάτων.
- Δένδρα: Έλεγχος ξηρών κλαδιών – απομάκρυνσή τους. Η κάτω οροφή των δένδρων θα βρίσκεται σε ύψος μεγαλύτερο των 2,50 μ.
- Χλοοτάπητας: Κούρεμα χλοοτάπητα. Ύψος χλοοτάπητα 3-10 εκ.
- Μπορντούρες με πάντα σχηματισμένη την κόμη τους, ύψους από 0,50 έως 0,90 εκ.
- Επίσης στους κάτωθι χώρους:

1. Γωνία πλησίον κτηρίου Βαρέων Εργαστηρίων Πολιτικών Δομικών έργων
2. Γωνία Γενναδίου και Βαλτετσίου (όπισθεν Βιβλιοθήκης)
3. Όπισθεν κτηρίου Βαρέα Εργαστήρια Μηχανολογίας έως όρια περιφερειακής οδού Σερρών-Δράμας (όπως ορίζεται από την υπάρχουσα περίφραξη)
4. Περιφραγμένου τμήματος πρασίνου στο χώρο του κεντρικού υποσταθμού του campus του Ιδρύματος

συνολικής εκτάσεως 67.755 m² περίπου, τουλάχιστον 3 φορές το χρόνο θα γίνεται επεξεργασία με καταστροφέα και ράντισμα καταστροφής ζιζανίων.

Στους παραπάνω χώρους δεν επιτρέπεται το ύψος των χόρτων σε καμία περίπτωση και σε καμία χρονική περίοδο να ξεπερνά τα 10 εκατοστά επί ποινή καταγγελίας της Σύμβασης.

Οποιαδήποτε εργασία νέου χλοοτάπητα ή αντικατάστασης ή νέας δενδροφύτευσης δεν υπάγεται στις υποχρεώσεις του αναδόχου.

Για την άρδευση :

Θα γίνεται με ευθύνη του αναδόχου (το νερό παρέχεται από το ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας) χρησιμοποιώντας το υπάρχων αρδευτικό δίκτυο. Η συχνότητα και η διάρκεια των αρδεύσεων θα εξαρτάται από τις επικρατούσες καιρικές συνθήκες και τις ανάγκες του κάθε χώρου. Ο υπολογισμός των αναγκών των φυτών σε νερό καθώς και η κατάρτιση και εφαρμογή προγράμματος άρδευσης είναι ευθύνη του αναδόχου. Στο πλαίσιο της επίτευξης μεγαλύτερης αποτελεσματικότητας της άρδευσης θα γίνονται σκαλίσματα – βοτανίσματα και σχηματισμός λεκανών άρδευσης γύρω από τα δένδρα και τους θάμνους καθώς και εφαρμογή εδαφοκαλυπτικών υλικών (mulching).

Τα μπέκ άρδευσης του γκαζόν θα πρέπει να είναι πάντα κατάλληλα ρυθμισμένα και αν τυχόν κάποιο σπάσει κατά τη διάρκεια του κουρέματος, θα πρέπει να αντικαθίσταται αμέσως με άλλο όμοιο (τόσο σε τύπο όσο και σε ακροφύσιο) με επιβάρυνση του Αναδόχου.

Για την λίπανση :

Η λίπανση θα γίνεται σε όλα τα φυτά (δένδρα και θάμνοι) που δεν έχουν αναπτύξει ακόμη πλούσιο και δυνατό ριζικό σύστημα (φυτά μικρής ηλικίας, νεοφυτευμένα κλπ) καθώς και στα φυτά που εμφανίζουν προβλήματα ανάπτυξης λόγω τροφοπενιών. Η λίπανση των φυτών θα γίνεται με χρήση κατάλληλων λιπασμάτων, ο τύπος, η ποσότητα και ο χρόνος εφαρμογής των οποίων σε σχέση με άλλες μεταχειρίσεις θα αποφασίζεται με ευθύνη του αναδόχου ανάλογα με την ηλικία και την κατάσταση του φυτού.

Για τον σχηματισμό κόμης (κλαδέματα):

Τα κλαδέματα σε δέντρα και θάμνους, θα γίνονται σε όλη τη διάρκεια του έτους, ανάλογα με το είδος του φυτού και το αποτέλεσμα που επιδιώκεται, (απαιτούμενες εργασίες είναι: αφαίρεση των χαμηλών κλάδων από τα δέντρα, συχνή αφαίρεση των απανθισμένων στελεχών από τις τριανταφυλλίες, κλαδέματα διαμόρφωσης στους θάμνους, αφαίρεση των ξερών χαμηλών φύλλων από τους Φοίνικες, κλαδέματα διαμόρφωσης κόμης και αυστηρά κλαδέματα ή αφαίρεση δέντρου ή τμήματος αυτού που θα υποδείξει ο Επιβλέπωντας).

Οι σχηματισμένοι θάμνοι (μπορτούρες) απαιτούν κλαδέματα διαμόρφωσης κάθε 25–35 μέρες ανάλογα με την εποχή. Η εργασία θα γίνεται με χρήση ψαλιδιού μπορντούρας, ψαλιδιού κλαδέματος, πριονιού ή αλυσοπρίονου ανάλογα με την περίπτωση.

Κλαδέματα ανανέωσης νωρίς την άνοιξη σε φυτά όπως Τριανταφυλλίες, Βουκαμβύλιες κ.α.. Παράλληλα με τα κλαδέματα θα γίνεται υποσύλωση των φυτών (με ξύλινο πάσαλο), όπου χρειάζεται. Το κόστος προμήθειας των στύλων επιβαρύνει την Υπηρεσία.

Όσον αφορά τα δένδρα θα γίνεται έλεγχος ξηρών κλαδιών και απομάκρυνσή τους, ενώ η κάτω οροφή των δένδρων θα βρίσκεται σε ύψος μεγαλύτερο των 2,50 μ.

Ο Εργολάβος έχει την υποχρέωση να συλλέγει και να απομακρύνει τα φυτικά υπολείμματα, προϊόντα κλαδέματος και σκουπίδια από όλους τους χώρους.

Σε περίπτωση καταστροφής φυτών κατά την εκτέλεση όλων των παραπάνω εργασιών, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προβεί στην πλήρη αντικατάσταση αυτών.

Για την καταπολέμηση ασθενιών:

Η αντιμετώπιση των ζιζανίων, θα γίνεται με βοτανίσματα, χορτοκοπές, φρεζαρίσματα και χρήση ήπιων και με μικρή περιβαλλοντική υπολειμματικότητα ζιζανιοκτόνων.

Η ζιζανιοκτονία θα γίνεται μόνο όπου οι συνθήκες το επιτρέπουν και σύμφωνα με τις οδηγίες χρήσης της ετικέτας των εγκεκριμένων, από το Υ.Α.Α.Τ., σκευασμάτων και πάντα με τη σύμφωνη γνώμη της αρμόδιας υπηρεσίας.

Η αντιμετώπιση των ζιζανίων μπορεί να γίνεται με συνδυασμό δύο ή και περισσότερων τρόπων και πρέπει να είναι τέτοια ώστε όλα τα παρτέρια και οι άκριες των δρόμων - πεζοδρομίων να είναι απαλλαγμένα από ζιζάνια.

Η καλή λειτουργία και η χρήση των μηχανημάτων επιβαρύνουν τον Εργολάβο.

Η προμήθεια των ζιζανιοκτόνων επιβαρύνει τον Ανάδοχο.

Ο Εργολάβος έχει την υποχρέωση, μετά από βοτανίσματα ή χορτοκοπές, να συλλέγει και να απομακρύνει όλα τα φυτικά υπολείμματα.

Για το κούρεμα και ριζοτομή χόρτων:

Θα γίνεται ανάλογα με την εποχή και ανάπτυξη του χόρτου- με ευθύνη του αναδόχου- με κατάλληλη χλοοκοπτική μηχανή του αναδόχου, σε ύψος 3-10 εκατ. και με μεγάλη προσοχή ώστε να αποφεύγονται πιθανές ζημιές στα υπόγεια συστήματα άρδευσης. Υποχρέωση του αναδόχου είναι επίσης να απομακρύνει από τους χώρους κοπής τα προϊόντα που προκύπτουν από το κούρεμα του χλοοτάπητα. Σε κάθε περίπτωση η απομάκρυνση των κομμένων χόρτων θα γίνεται υποχρεωτικά έως και την επόμενη της ημέρας κοπής τους.

II. Επιπλέον ο ανάδοχος:

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει όλα τα μηχανικά μέσα ήτοι κατ' ελάχιστο:
 - i. ένα (1) αλυσοπρίοιο απλό
 - ii. ένα (1) αλυσοπρίοιο με προέκταση
 - iii. ένα (1) μπουρντουροψάλιδο
 - iv. κλαδευτήρια
 - v. πριόνια χειρός
 - vi. ραντιστήρες
 - vii. δύο (2) τρακτεράκια κουρευτικά
 - viii. δύο (2) χειροκίνητα χλοοκοπτικά
 - ix. ένα (1) μέσο απομάκρυνσης προϊόντων κλαδέματος, σκουπιδιών και φυτικών υπολειμμάτων για την άρτια εκτέλεση των υποχρεώσεων του.

2. Όλες οι προσφερόμενες υπηρεσίες θα εκτελούνται αποκλειστικά υπό την παρουσία και την επίβλεψη του αναδόχου, η οποία θα είναι υποχρεωτική καθ' όλη την διάρκεια των εργασιών συντήρησης.
3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συγκεντρώνει και να απομακρύνει τα πεσμένα φύλλα από τα πεζοδρόμια, τα παρκινγκ, τις επιφάνειες πρασίνου και γενικά από όλους τους χώρους του Ιδρύματος, ιδιαίτερα την εποχή της πτώσης των φύλλων (φθινόπωρο, αρχές χειμώνα). Ιδιαίτερη μέριμνα πρέπει να ληφθεί από τον Ανάδοχο ώστε να αποφεύγεται το βούλωμα στις σχάρες αποχέτευσης των όμβριων από πεσμένα φύλλα, πευκοβελόνες ή άλλα υλικά απόθεσης από τα δένδρα ή τους θάμνους του αύλειου χώρου. Η παραπάνω υποχρέωση είναι εξαιρετικά σημαντική και θα ελέγχεται ιδιαίτερα από την Τεχνική Υπηρεσία του Ιδρύματος επί ποινή καταγγελίας της Σύμβασης.
4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να καθαρίζει τους περιφραγμένους χώρους των κλιματιστικών μονάδων του Ιδρύματος, ώστε σε καμία περίπτωση το ύψος των χόρτων μέσα σε αυτούς να μην ξεπερνά τα 3 εκατοστά και να μην περιέχουν άλλα σκουπίδια επί ποινή καταγγελίας της Σύμβασης.
5. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει το αναγκαίο προσωπικό και κάθε είδους μηχανήματα, εγκαταστάσεις, μεταφορικά μέσα και εργαλεία και αναλαμβάνει σχετικές δαπάνες (μισθούς και ημερομίσθια, ασφαλιστικές εισφορές και λοιπές εργοδοτικές επιβαρύνσεις και υποχρεώσεις που απορρέουν από την κείμενη για την κοινωνική ασφάλιση νομοθεσία σε ΙΚΑ, ΤΣΜΕΔΕ κλπ για το προσωπικό του που θα απασχολήσει για την εκτέλεση της σύμβασης), την αξία των πάσης φύσεως υλικών, τα μισθώματα, τις αποσβέσεις μηχανημάτων ή μεταφορικών μέσων και πάντα τα γενικά έξοδα.

III. ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η ζητούμενη παροχή υπηρεσιών οργάνωσης, διαχείρισης και συντήρησης των κοινόχρηστων χώρων του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας απαιτεί για την υλοποίησή της εξειδικευμένη και συνδυασμένη γνώση στον τομέα της κηποτεχνίας. Για τον σκοπό αυτόν απαιτείται η υποστήριξη όλων των ενεργειών που θα γίνουν στα πλαίσια της υλοποίησης του από τον Ανάδοχο που θα διαθέτει τη συγκεκριμένη τεχνογνωσία.

Ειδικότερα ο Ανάδοχος θα πρέπει να οργανώσει, να υποστηρίξει και να υλοποιήσει με τρόπο άρτιο, όλες τις επιμέρους υπηρεσίες που αναφέρονται στο παρόν, έτσι ώστε να ικανοποιούνται όλες οι σχετικές απαιτήσεις.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ανταποκριθεί εντός εικοσιτεσσάρων ωρών σε αιτήματα του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας που έχουν σχέση με τις υπηρεσίες που ανέλαβε.

Εάν παρέλθει άπρακτο το διάστημα αυτό, η αναφερθείσα υπηρεσία θα εκτελεσθεί από την αρμόδια Τεχνική Υπηρεσία του Τ. Ε. Ι Κεντρικής Μακεδονίας και το ύψος της απαιτούμενης δαπάνης θα παρακρατηθεί από τον επόμενο λογαριασμό πληρωμής του αναδόχου.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου.

ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών παραλαμβάνεται τμηματικά, ανά μήνα, με την σύνταξη πρωτοκόλλου από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 3, του άρθρου 221, του Ν. 4412/2016. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 219 του Ν. 4412/2016.

ΠΛΗΡΩΜΗ

Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιείται ανά μήνα.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016 μετά την σύνταξη πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής του μήνα που αφορά, την έκδοση του νόμιμου παραστατικού και την προσκόμιση πιστοποιητικών φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας (άρθρο 200, παρ.5 του Ν. 4412/2016).

ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Για την υπογραφή της σύμβασης θα προσκομιστεί από τον ανάδοχο οικονομικό φορέα εγγύηση καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1, περ. β, του Ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Σέρρες 06-06-2017
Ο συντάκτης

Σέρρες 06-06-2017
Η Αν. Προϊσταμένη
Τμήματος
Μελετών-Κατασκευών

Σέρρες 06-06-2017
Ο Αν. Πρ/νος της Δ/νσης
Πληροφορικής & Τεχνικών
Υπηρεσιών

Αρβανιτάκης Βασίλειος
ΕΡΓΟΔΗΓΟΣ

Ζαχαρούδη Αθηνά
ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧ/ΚΟΣ

Πασχαλίδης Σάββας
ΜΗΧ/ΚΟΣ Η/Υ &
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

	Εργασία	Μον. μέτρησης	Ποσότητα μέτρησης	Κόστος ανά στρ.	Ποσότητα μηνών	Δαπάνη
1	Μηνιαία συντήρηση χώρων πρασίνου	στρέμμα	48,985	38,00€	24	44.674,32€
2	Κατακερματισμός με καταστροφέα	στρέμμα	67,775	35,00€	6	14.232,75€
				ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ		58.907,07€
				Φ.Π.Α. 24%		14.137,70€
				ΣΥΝΟΛΟ με ΦΠΑ		73.044,77€

Για τον υπολογισμό της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης για την παροχή της εν λόγω υπηρεσίας, λόγω της περιοδικότητας του χαρακτήρα της, λήφθηκαν υπόψη οι εκτιμώμενες αξίες των διαδοχικών συναφθεισών συμβάσεων κατά τις προηγούμενες οικονομικές περιόδους.

Σέρρες 06-06-2017
Ο συντάκτης

Σέρρες 06-06-2017
Η Αν. Προϊσταμένη
Τμήματος
Μελετών-Κατασκευών

Σέρρες 06-06-2017
Ο Αν. Πρ/νος της Δ/νσης
Πληροφορικής & Τεχνικών
Υπηρεσιών

Αρβανιτάκης Βασίλειος
ΕΡΓΟΔΗΓΟΣ

Ζαχαρούδη Αθηνά
ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧ/ΚΟΣ

Πασχαλίδης Σάββας
ΜΗΧ/ΚΟΣ Η/Υ &
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ



ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΣΕΡΡΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ - ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ
ΤΕΡΜΑ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ, 62124 ΣΕΡΡΕΣ
ΤΗΛ: 2321049104

Έντυπο οικονομικής προσφοράς

Ο υπογεγραμμένος για λογαριασμό της εταιρίας
..... αποδέχομαι ανεπιφύλακτα τους
όρους της αριθμ. / --2017 Διακήρυξης του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας για την
“ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΧΩΡΩΝ ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΤΕΙ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΣΤΙΣ ΣΕΡΡΕΣ” και προσφέρω
την τιμή των (ολογράφως) ή€
(αριθμητικώς).

Ημερομηνία- Όνομα – Επωνυμία – Σφραγίδα - Υπογραφή

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτονα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτονα φορέα (αφ)

- Ονομασία: [ΤΕΙ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ]
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτονα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [99219571]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [ΤΕΡΜΑ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ, ΣΕΡΡΕΣ, 62124]
- Αρμόδιος για πληροφορίες: [Ευαγγελίδης Αχιλλέας]
- Τηλέφωνο: [2321049109]
- Ηλ. ταχυδρομείο: [prom@teicm.gr]
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): [www.teicm.gr]

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): [77310000-6/ Φύτευση & Συντήρηση Χώρων Πρασίνου]
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [99219571]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : [ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ]
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [.....]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [.....]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ² :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ³ ;	
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση: β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο ⁴ : δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι:	α) [.....] β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....] δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

<p>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Τρόπος συμμετοχής:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους⁵;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p>	
<p>Εάν ναι:</p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:</p> <p>γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) [.....]</p>

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ⁶

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες **A και B του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες⁷

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε **εγκληματική οργάνωση**⁸.
2. **δωροδοκία**^{9,10}.
3. **απάτη**¹¹.
4. **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**¹².
5. **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**¹³.
6. **παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**¹⁴.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
<p>Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιοδήποτε προσώπου¹⁵ το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]¹⁶</p>
<p>Εάν ναι, αναφέρετε¹⁷:</p> <p>α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης,</p> <p>β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []·</p> <p>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</p>	<p>α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) []</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή</i></p>

	<p>διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]¹⁸</p>
<p>Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)¹⁹;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν²⁰:</p>	<p>[.....]</p>

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

<p>Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:</p>	<p>Απάντηση:</p>																									
<p>1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης²¹, στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>																									
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται:</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;²²</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="801 499 1075 584">ΦΟΡΟΙ</th> <th data-bbox="1075 499 1380 584">ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="801 584 1075 696">α) [.....].</td> <td data-bbox="1075 584 1380 696">α) [.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="801 696 1075 808">β) [.....]</td> <td data-bbox="1075 696 1380 808">β) [.....]</td> </tr> <tr> <td data-bbox="801 808 1075 920">γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</td> <td data-bbox="1075 808 1380 920">γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</td> </tr> <tr> <td data-bbox="801 920 1075 1032">-[.....].</td> <td data-bbox="1075 920 1380 1032">-[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="801 1032 1075 1144">-[.....].</td> <td data-bbox="1075 1032 1380 1144">-[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="801 1144 1075 1256">γ.2) [.....].</td> <td data-bbox="1075 1144 1380 1256">γ.2) [.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="801 1256 1075 1485">δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</td> <td data-bbox="1075 1256 1380 1485">δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</td> </tr> </tbody> </table>	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ	α) [.....].	α) [.....].	β) [.....]	β) [.....]	γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	-[.....].	-[.....].	-[.....].	-[.....].	γ.2) [.....].	γ.2) [.....].	δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="1088 499 1386 584">ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="1088 584 1386 696">α) [.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1088 696 1386 808">β) [.....]</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1088 808 1386 920">γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1088 920 1386 1032">-[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1088 1032 1386 1144">-[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1088 1144 1386 1256">γ.2) [.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1088 1256 1386 1485">δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</td> </tr> </tbody> </table>	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ	α) [.....].	β) [.....]	γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	-[.....].	-[.....].	γ.2) [.....].	δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ																									
α) [.....].	α) [.....].																									
β) [.....]	β) [.....]																									
γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι																									
-[.....].	-[.....].																									
-[.....].	-[.....].																									
γ.2) [.....].	γ.2) [.....].																									
δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]																									
ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ																										
α) [.....].																										
β) [.....]																										
γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι																										
-[.....].																										
-[.....].																										
γ.2) [.....].																										
δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]																										
<p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):²³</p> <p>[.....][.....][.....]</p>																									

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου²⁴;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις²⁵:</p> <p>α) πτώχευση, ή</p> <p>β) διαδικασία εξυγίανσης, ή</p> <p>γ) ειδική εκκαθάριση, ή</p> <p>δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή</p> <p>ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή</p> <p>στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή</p> <p>ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία:</p> <p>- Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές τις περιστάσεις²⁶</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....]</p> <p>-[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

A: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής²⁷; του: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	[...] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

B: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	Απάντηση:
<p>1α) Ο («γενικός») ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης :</p> <p>και/ή,</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...] νόμισμα</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i></p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2α) Ο ετήσιος («ειδικός») κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον επιχειρηματικό τομέα που καλύπτεται από τη σύμβαση και προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται είναι ο εξής:</p> <p>και/ή,</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i></p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>3) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:</p>	<p>[.....]</p>

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση:								
<p>1α) Μόνο για δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς²⁸, ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις συμβάσεις (σε περίπτωση που δεν φαίνονται από τη σύμβαση οι παραπάνω εργασίες αυτές θα αποδεικνύονται από την αντίστοιχη μελέτη), τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς²⁹:</p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [.....]</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">Περιγραφή</th> <th style="width: 25%;">ποσά</th> <th style="width: 25%;">ημερομηνίες</th> <th style="width: 25%;">παραλήπτες</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 20px;"> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες				
Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες						
<p>8) Το μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό του οικονομικού φορέα κατά το έτος 2017:</p>	<p>Έτος, μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό προσωπικό: [2017], [.....]</p>								
<p>9) Ο οικονομικός φορέας θα έχει στη διάθεσή του, κατ' ελάχιστον, τον ακόλουθο τεχνικό εξοπλισμό για την εκτέλεση της σύμβασης:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> ένα (1) αλυσοπρίονο απλό <input type="checkbox"/> ένα (1) αλυσοπρίονο με προέκταση <input type="checkbox"/> ένα (1) μπουρντουροψάλιδο <input type="checkbox"/> κλαδευτήρια <input type="checkbox"/> πριόνια χειρός <input type="checkbox"/> ραντιστήρες <input type="checkbox"/> δύο (2) τρακτεράκια κουρευτικά <input type="checkbox"/> δύο (2) χειροκίνητα χλοοκοπτικά <input type="checkbox"/> ένα (1) μέσο απομάκρυνσης προϊόντων κλαδέματος, σκουπιδιών και φυτικών υπολειμμάτων 	<p>[.....]</p>								
<p>10) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας³⁰ το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>								

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Μέρος V: Περιορισμός του αριθμού των πληρούντων τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται³¹, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν³².

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα A], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

1 Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

2 Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

3 Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.**

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.**

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές** και οι οποίες **απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.**

4 Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

5 Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

6 Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 *“Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση σ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”*

7 Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

8 Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

9 Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

10 Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ’ αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

11 Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

12 Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

13 Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".

14 Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)"Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις."

15 Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

16 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

17 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

18 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

19 Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

20 Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

21 Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

22 Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν

έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

23 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

24 Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

25 . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

26 Άρθρο 73 παρ. 5.

27 Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

28 Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.

29 Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

30 Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας **έχει** αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας **και** στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

31 Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

32 Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.