



Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
 ΤΜΗΜΑ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ, ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΕΩΝ,  
 ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ  
 Πληροφορίες : Α. Ευαγγελίδης  
 Τηλέφωνο : 23210 49109  
 FAX : 23210 46556  
 e-mail : prom@teicm.gr

Σέρρες, 15/11/ 2016  
 Α.Π.: 4145

### ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Το ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας, προκηρύσσει την ανάθεση σύμβασης για την ανάδειξη αναδόχου για την «Εκμίσθωση τριών (3) ψηφιακών φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων στις εγκαταστάσεις του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας, στις Σέρρες», συνολικού Προϋπολογισμού 18.000,00€ (14.516,13 + Φ.Π.Α 24%) Η δαπάνη βαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό του Ιδρύματος οικονομικού έτους 2017, ΚΑΕ 0891

Κριτήριο κατακύρωσης: η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής ανά 1.000 φωτοαντίγραφα.

Η ανάθεση της σύμβασης θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 118 «Απευθείας ανάθεση» του Ν. 4412/2016.

Απόφαση προέγκρισης υποχρέωσης αριθμ. 3922/3-11-2016 (ΑΔΑ : ΩΣΡΝ469143-ΩΟΣ, ΑΔΑΜ : 16REQ005331151 2016-11-03).

Κωδικός CPV: 79800000-2 (Υπηρεσίες εκτύπωσης και συναφείς υπηρεσίες)

Περιγραφή της παροχής υπηρεσίας (και των τυχόν όρων αυτής) :

1. Εκμίσθωση τριών (3) ψηφιακών φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, διάρκειας ενός (1) έτους από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης σύμφωνα με τις συνημμένες τεχνικές προδιαγραφές.
2. Η παραγωγή των φωτοαντιγράφων δεν πρέπει να υπερβεί τα 1.500.000 και με ελάχιστη χρέωση παραγωγής 800.000 αντίγραφα για όλη την διάρκεια της εκμίσθωσης, για την κάλυψη των αναγκών του Ιδρύματος, στις Σέρρες.
3. Επειδή η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιείται ανά δίμηνο αρχής γενομένης αρχές του 2017, η δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του οικ. Έτους 2017.
4. Τα μηχανήματα μπορούν να είναι μεταχειρισμένα, αλλά να μην υπερβαίνουν τα 3 έτη λειτουργίας και θα πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές που αναγράφονται στο Παράρτημα της παρούσας σύμβασης.
5. Ο «εκμισθωτής» υποχρεούται να αποκαταστήσει οποιαδήποτε βλάβη που θα παρουσιασθεί και δεν οφείλεται σε κακή χρήση των μηχανημάτων (π.χ. σπάσιμο τζαμιού, σπάσιμο πόρτας, σπάσιμο συρταριέρας κλπ) και να συντηρεί και να αντικαθιστά χωρίς επιβάρυνση ελαττωματικά ή κακής ποιότητας εξαρτήματα καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.
6. Σε περίπτωση αναγκαίας μεταφοράς ενός μηχανήματος λόγω βλάβης ή γενικού service, ο «εκμισθωτής» αναλαμβάνει την υποχρέωση να αντικαταστήσει αυτό με άλλο μηχάνημα ίδιας δυναμικότητας, έως την αποπεράτωση της επισκευής (με μέσα και έξοδα της εταιρίας συμπεριλαμβανομένων των οδοιπορικών και μεταφορικών) ώστε το ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας να λειτουργεί χωρίς πρόβλημα.
7. Ο «εκμισθωτής» αναλαμβάνει την υποχρέωση να χρησιμοποιεί όλα τα γνήσια απαιτούμενα ανταλλακτικά των φωτοαντιγραφικών.

8. Το κόστος του χαρτιού και των συρραπτικών συρμάτων για την λειτουργία των μηχανημάτων επιβαρύνει το ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας.

Το χρονικό διάστημα των ως άνω ζητούμενων υπηρεσιών θα είναι από την κοινοποίηση στον ανάδοχο και για χρονικό διάστημα δέκα (10) ημερών.

Για θέματα που αφορούν το αντικείμενο της παρούσης πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στον κ. κ. Πατραμάνη Γεώργιο αναπληρωτή προσωρινό προϊστάμενο του τμήματος Πληροφορικής της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών τηλ. 23210 49160 (email: geopat@teicm.gr).

## 2) Φάκελος Προσφοράς

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να προσκομίσουν τις προσφορές τους στο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας και Πρωτοκόλλου του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας (Τέρμα Μαγνησίας, Σέρρες), μέχρι και την Δευτέρα 17-10-2016 και ώρα 10:00 π.μ.

Ο φάκελος της προσφοράς θα πρέπει να φέρει τις παρακάτω ενδείξεις:

«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ» (Πλήρης Επωνυμία, Ταχυδρομική Διεύθυνση, τηλέφωνο, fax, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, εφόσον υπάρχει.

### Π Ρ Ο Σ Φ Ο Ρ Α

Για την «Εκμίσθωση τριών (3) ψηφιακών φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων στις εγκαταστάσεις του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας, στις Σέρρες»

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: Τεχνολογικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα (Τ.Ε.Ι.) Κεντρικής Μακεδονίας

ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ: Δευτέρα 21-11-2016 και ώρα 10:00 π.μ.

**Να μην ανοιχτεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή το πρωτόκολλο**

Ο φάκελος της προσφοράς θα πρέπει να περιλαμβάνει τα κάτωθι:

- Οικονομική προσφορά από την οποία να προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, ο τύπος και τα τεχνικά χαρακτηριστικά του προσφερόμενου είδους.
- Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο προσφέρων είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.
- Πιστοποιητικά οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης, από τα οποία να προκύπτει ότι ο προσφέρων είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης.

Τον ανάδοχο που θα προκύψει βαρύνει κάθε νόμιμη κράτηση.



Ο Αναπληρωτής Προέδρου  
του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας

**ΜΙΟΥΣΙΑΔΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ**  
ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ

**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ****ΔΥΟ (2) ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ****(ΤΑΧΥΤΗΤΑΣ 75 ΑΝΤΙΓ/ΜΙΝ ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ)**

1. Τα μηχανήματα μπορεί να είναι μεταχειρισμένα (σύμφωνα με τους όρους που αναφέρονται παρακάτω), ψηφιακής τεχνολογίας κατασκευασμένα σύμφωνα με τα διεθνή standards και να έχουν την πιστοποίηση CE.
2. Η φωτοαντιγραφή να είναι υψηλής ποιότητας η δε κατασκευή και λειτουργία των μηχανημάτων να ακολουθεί τα διεθνή standards όσον αφορά τον θόρυβο, την ασφαλή αποθήκευση καταλοίπων, τον ιονισμό, την εκπομπή επικινδύνων ακτινοβολιών, τα υλικά κατασκευής του τυμπάνου.
3. Να λειτουργούν με ρεύμα 230 V/50 Hz χωρίς ανάγκη ειδικής εγκατάστασης.
4. Να διαθέτουν σύστημα εξοικονόμησης ενέργειας όταν δεν λειτουργούν.
5. Τα μηχανήματα να είναι επιδαπέδια.
6. Να έχουν μηνιαία παραγωγική ικανότητα 50.000 φωτοαντιγράφων τουλάχιστον.
7. Να δέχονται πρωτότυπα μεμονωμένα φύλλα, βιβλία κλπ. μέγιστης διάστασης A3.
8. Να παράγουν αντίγραφα διαστάσεων από A5 έως A3.
9. Να τροφοδοτούνται με χαρτί, εκτός του By pass από τρεις τουλάχιστον κασέτες (δρόμους τροφοδοσίας) συνολικής χωρητικότητας 3.000 φύλλων, που θα δέχονται όλα τα είδη χαρτιού των ζητούμενων διαστάσεων (έως και A3).
10. Να διαθέτουν by pass 50 φύλλων ή επί πλέον κασέτα χαρτιού η οποία να μπορεί να χρησιμοποιηθεί και για τροφοδοσία ειδικών φύλλων (διαφάνειας, χοντρό χαρτί κλπ.).
11. Να διαθέτουν αυτόματο τροφοδότη - αντιστροφέα πρωτοτύπων (ARDF) 50 φύλλων τουλάχιστον.
12. Να διαθέτουν σύστημα απεριόριστης σελιδοποίησης (finisher) ελάχιστης χωρητικότητας 1.000 φύλλων και ενσωματωμένο μηχανισμό συρραφής.
13. Να διαθέτουν σύστημα τουλάχιστον 3 σμικρύνσεων και 3 μεγεθύνσεων καθώς και zoom 25-400%.
14. Να έχουν ταχύτητα τουλάχιστον 75 φωτοαντιγράφων A4 το λεπτό.
15. Να διαθέτουν εξαψήφιο γενικό μετρητή.
16. Να διαθέτουν σύστημα χειροκίνητης και αυτόματης ρύθμισης φωτεινότητας.
17. Να διαθέτουν panel λειτουργίας και χειρισμού με όλα τα απαραίτητα πλήκτρα και φωτεινές ενδείξεις με απεικόνιση των σημείων εμπλοκής του χαρτιού, έλλειψης αναλωσίμων υλικών, κ.λ.π.
18. Η φωτοαντιγραφή να είναι υψηλής ποιότητας με ανάλυση 600 X 600 dpi τουλάχιστον και 256 τόνους του γκρι.

**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**  
**ΕΝΟΣ (1) ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΟΣ**  
**(ΤΑΧΥΤΗΤΑΣ 35 ΑΝΤΙΓ/ΜΙΝ ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ)**

1. Το μηχάνημα μπορεί να είναι μεταχειρισμένο (σύμφωνα με τους όρους που αναφέρονται παρακάτω), ψηφιακής τεχνολογίας κατασκευασμένα σύμφωνα με τα διεθνή standards και να έχει την πιστοποίηση CE.
2. Η φωτοαντιγραφή να είναι υψηλής ποιότητας η δε κατασκευή και λειτουργία του μηχανήματος να ακολουθεί τα διεθνή standards όσον αφορά τον θόρυβο, την ασφαλή αποθήκευση καταλοίπων, τον ιονισμό, την εκπομπή επικινδύνων ακτινοβολιών, τα υλικά κατασκευής του τυμπάνου.
3. Να λειτουργεί με ρεύμα 230 V/50 Hz χωρίς ανάγκη ειδικής εγκατάστασης.
4. Να διαθέτει σύστημα εξοικονόμησης ενέργειας όταν δεν λειτουργεί.
5. Το μηχάνημα να είναι επιδαπέδιο.
6. Να έχει μηνιαία παραγωγική ικανότητα 20.000 φωτοαντιγράφων τουλάχιστον.
7. Να δέχεται πρωτότυπα μεμονωμένα φύλλα, βιβλία κλπ. μέγιστης διάστασης Α3.
8. Να παράγει αντίγραφα διαστάσεων από Α5 έως Α3.
9. Να τροφοδοτείται με χαρτί, εκτός του By pass από τρεις τουλάχιστον κασέτες (δρόμους τροφοδοσίας) συνολικής χωρητικότητας 1.500 φύλλων, που θα δέχονται όλα τα είδη χαρτιού των ζητούμενων διαστάσεων (έως και Α3).
10. Να διαθέτει by pass 50 φύλλων ή επί πλέον κασέτα χαρτιού η οποία να μπορεί να χρησιμοποιηθεί και για τροφοδοσία ειδικών φύλλων (διαφάνειας, χοντρό χαρτί κλπ.).
11. Να διαθέτει αυτόματο τροφοδότη - αντιστροφέα πρωτοτύπων (ARDF) 50 φύλλων τουλάχιστον.
12. Να διαθέτει σύστημα σελιδοποίησης (finisher) ελάχιστης χωρητικότητας 1.000 φύλλων.
13. Να διαθέτει σύστημα τουλάχιστον 3 σμικρύνσεων και 3 μεγεθύνσεων καθώς και zoom 25-400%.
14. Να έχει ταχύτητα τουλάχιστον 35 φωτοαντιγράφων Α4 το λεπτό.
15. Να διαθέτει εξαψήφιο γενικό μετρητή.
16. Να διαθέτει σύστημα χειροκίνητης και αυτόματης ρύθμισης φωτεινότητας.
17. Να διαθέτει panel λειτουργίας και χειρισμού με όλα τα απαραίτητα πλήκτρα και φωτεινές ενδείξεις με απεικόνιση των σημείων εμπλοκής του χαρτιού, έλλειψης αναλωσίμων υλικών, κ.λ.π.
18. Η φωτοαντιγραφή να είναι υψηλής ποιότητας με ανάλυση 600 X 600 dpi τουλάχιστον και 256 τόνους του γκρι.