



Διεύθυνση Διοικητικού- Οικονομικού  
Τμήμα Μισθοδοσίας, Αποζημιώσεων,  
Προμηθειών & Περιουσίας

Διεύθυνση: Τέρμα Μαγνησίας  
621 24 Σέρρες

☎: (23210) 49106

Fax: (23210) 46556

Πληροφορίες: Μ. Μπάκα  
Email: mbaka@teicm.gr

Αριθμ. Πρωτ.: 1073  
Ημερομηνία: 21/04/2015

**Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η ΑΡΙΘΜ. 3/2015**  
**ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Έχοντας υπόψη:

**A.** Τις διατάξεις:

1. Του Ν. 1404/1983 (ΦΕΚ 173/24.11.84 τ.Α') «Δομή και λειτουργία των Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων».
2. Του Ν. 4009/2011 (ΦΕΚ Α' 195/06.09.2011) «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων».
3. Του Π.Δ. 102/2013 «Μετονομασία του Σερρών σε ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας – Συγχώνευση – Κατάργηση Τμημάτων – Συγκρότηση Σχολών του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας».
4. Του Ν. 2362/95 (ΦΕΚ 247/27.11.1995) «Περί Δημοσίου Λογιστικού Ελέγχου των Δαπανών του Κράτους και Άλλες Διατάξεις».
5. Του ΝΔ 496/1974 περί «Δημόσιου Λογιστικού των Ν.Π.Δ.Δ.».
6. Του Ν. 2286/95 (ΦΕΚ 19/Α/95) «Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
7. Του ΠΔ 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/10.07.2007) «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου», συμπληρωματικός προς τις διατάξεις του Π.Δ. 60/2007.
8. Του Ν. 4281/2014, ΦΕΚ 160/Α/8-8-2014.

- B.** Την αριθμ. 124/14/26-03-2015 απόφαση της Συνέλευσης του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας με την οποία αποφασίσθηκε η διενέργεια πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού (ΑΔΑ:Ω5ΤΘ469143-2Τ3)

Το Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας

### π ρ ο κ η ρ ύ σ σ ε ι

1. πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό, με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης την προσφορά με τη χαμηλότερη τιμή, για την συντήρηση των χώρων πρασίνου του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας στις Σέρρες, για δύο (2) έτη από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης με δικαίωμα ανανέωσης της σύμβασης μέχρι ολοκλήρωσεως της διαδικασίας ανάδειξης του νέου αναδόχου του επόμενου διαγωνισμού, όπως αναφέρεται στο Παράρτημα Α' της παρούσης και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.
2. Ο διαγωνισμός θα γίνει ύστερα από κανονική προθεσμία δέκα (10) ημερών, από την ημερομηνία δημοσίευσης περίληψης της διακήρυξης στην ιστοσελίδα του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας ([www.teicm.gr](http://www.teicm.gr)).
3. Τόπος – Χρόνος Διενέργειας Διαγωνισμού

ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΩΡΑ
Τ.Ε.Ι. ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΚΑΙ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΤΕΡΜΑ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ, Τ.Κ. 62 124, ΣΕΡΡΕΣ	Πέμπτη 30 Απριλίου 2015	10:30π.μ.

#### 4. Τρόπος Υποβολής Προσφορών

Όσοι ενδιαφέρονται να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό μπορούν να υποβάλουν τις προσφορές σε δύο (2) αντίτυπα σύμφωνα τους με τους παρακάτω τρόπους:

α) Προσωπικά ή με νόμιμο εκπρόσωπό τους στο Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας, Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας και Πρωτοκόλλου, Τέρμα Μαγνησίας, 62 124, Σέρρες, όροφος 1<sup>ος</sup>.

β) Ταχυδρομικά είτε μέσω ΕΛΤΑ είτε μέσω άλλης ταχυμεταφορικής (courier) που θα απευθύνεται στο Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας, Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας και Πρωτοκόλλου, Τέρμα Μαγνησίας, 62 124, Σέρρες, όροφος 1<sup>ος</sup>.

Οι προσφορές που θα υποβληθούν ταχυδρομικά ή με ταχυμεταφορική (courier) με αποκλειστική ευθύνη του αποστολέα πρέπει να περιέλθουν στον Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας **μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, ήτοι μέχρι τις 29/04/2015 και ώρα 14.00 και παραλαμβάνονται με απόδειξη (αρ. πρωτοκόλλου).**

**Προσοχή – η ημερομηνία σφραγίδας του ταχυδρομείου δεν λαμβάνεται υπόψη.**

**Οι εκπρόθεσμες προσφορές δε λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν**, έστω και αν η καθυστέρηση οφείλεται σε οποιαδήποτε αιτία του ταχυδρομείου, των διανομέων, των μέσων συγκοινωνίας κ.τλ. Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής, το Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας ουδεμία ευθύνη φέρει για τον χρόνο παραλαβής και την κατάσταση του φακέλου.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια, όπως περιγράφεται στο Παράρτημα Β'.

5. Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό έχουν:

- α) όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά
- β) ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά
- γ) συνεταιρισμοί
- δ) κοινοπραξίες

6. Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τα παρακάτω ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.

- |   |              |
|---|--------------|
| 6.1. «ΠΊΝΑΚΑΣ ΣΤΟΙΧΕΪΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ»                      | ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ |
| 6.2. «ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ» | ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ |
| 6.3. «ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ»                              | ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄ |
| 6.4. «ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»                       | ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄ |

7. Εφόσον ζητηθούν έγκαιρα συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού αυτές πρέπει να παρέχονται το αργότερο δύο (2) ημέρες, πριν από την ημερομηνία που έχει ορισθεί για την παραλαβή των προσφορών.

Τυχόν διευκρινήσεις σχετικά με τους όρους της Διακήρυξης παρέχονται από το Τμήμα Μισθοδοσίας, Αποζημιώσεων, Προμηθειών & Περιουσίας του Ιδρύματος.

**Ο Αναπληρωτής Προέδρου**

**Αναστάσιος Μωυσιάδης**  
Καθηγητής

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

## Πίνακας Στοιχείων Διαγωνισμού

Υπηρεσία	Συντήρηση των χώρων πρασίνου του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας, στις Σέρρες.
Προϋπολογισθείσα Δαπάνη	Εβδομήντα τρεις χιλιάδες οκτακόσια ευρώ (73.800,00€) συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. (23%)
Χρονική διάρκεια του έργου	Δύο (2) έτη από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης με δικαίωμα ανανέωσης της σύμβασης μέχρι ολοκλήρωσης της διαδικασίας ανάδειξης του νέου αναδόχου του επόμενου διαγωνισμού.
Δυνατότητα υποβολής των προσφορών για μέρος ή σύνολο	Σύνολο
Δημοσιεύσεις	Ημερομηνία Δημοσίευσης στην ιστοσελίδα του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας στις: 21/04/2015
Αρμόδιο όργανο διαγωνισμού	Αρμόδιο όργανο για την αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών είναι η ορισθείσα επιτροπή (ΑΔΑ:643Ε469143-8Ε7).
Αποσφράγιση Προσφορών	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ: 30/04/2015 ΗΜΕΡΑ: Πέμπτη ΩΡΑ: 10:30π.μ. ΤΟΠΟΣ: Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας, Τμήμα Μισθοδοσίας, Αποζημιώσεων, Προμηθειών & Περιουσίας, Τέρμα Μαγνησίας, Τ.Κ. 62 124, Σέρρες. Η αποσφράγιση θα γίνει δημόσια ενώπιον όλων των ενδιαφερομένων.
Νόμισμα προσφερόμενης τιμής	Η τιμή της προσφοράς θα δίδεται σε ευρώ (€).
Τρόπος πληρωμής	Σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ. 3 της παρούσης. Η δαπάνη καλύπτεται από τον κωδικό ΚΑΕ 0879 του τακτικού προϋπολογισμού του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας, οικονομικών ετών 2015-16-17 (ΑΔΑ:7ΕΗ5469143-ΥΣ9).
Εναλλακτικές προσφορές	ΔΕΝ ΠΡΟΒΛΕΠΟΝΤΑΙ
Αξιολόγηση Προσφορών	Ο διαγωνισμός γίνεται με κριτήριο την ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ.
Προθεσμία παραλαβής προσφορών	α) Προσωπικά ή με νόμιμο εκπρόσωπό τους στο Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας έως την ημερομηνία και ώρα διενέργειας του διαγωνισμού, ήτοι 30-04-2015 και ώρα 10:30π.μ. β) Ταχυδρομικά είτε μέσω ΕΛΤΑ είτε μέσω άλλης ταχυμεταφορικής (courier) που θα απευθύνεται στο Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, ήτοι μέχρι τις 29-04-2015 και ώρα 14.00 και παραλαμβάνονται με απόδειξη (αρ. πρωτοκόλλου).
Ισχύς Προσφορών	Οι προσφορές πρέπει να ισχύουν τουλάχιστον εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες μετά την ημερομηνία διενέργειας

	του διαγωνισμού.
Αναπροσαρμογή τιμήματος	Αναπροσαρμογή τιμών δεν προβλέπεται.
Κρατήσεις	Τον ανάδοχο βαρύνουν η κράτηση 0,10% υπέρ ΕΑΑΔΗΣΥ βάσει του νόμου 4013/2011 στην καθαρή αξία 3% χαρτόσημο επί του ΕΑΑΔΗΣΥ, 20% ΟΓΑ χαρτοσήμου υπέρ ΕΑΑΔΗΣΥ, καθώς και κάθε νόμιμη παρακράτηση φόρου.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄

### ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

#### ΑΡΘΡΟ 1

##### ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

###### 1.1. Σύνταξη

Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται δακτυλογραφημένες υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα σε δύο (2) αντίτυπα. Σε ένα από τα δύο αυτά αντίτυπα θα γράφεται η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και αυτό θα είναι το επικρατέστερο των άλλων αντιτύπων σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους. Να έχουν συνταχθεί υποχρεωτικά με τον τρόπο, την τάξη, την αρίθμηση και τα χαρακτηριστικά που καθορίζονται στην παρούσα προκήρυξη και να φέρουν την υπογραφή του υποψήφιου αναδόχου. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, η δε Επιτροπή πρέπει κατά τον έλεγχο να καθαρογράψει την τυχόν διόρθωση, να τη μονογράψει και να τη σφραγίσει. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής.

###### 1.2 Υποβολή Προσφορών

Ο φάκελος προσφοράς που θα καταθέσουν οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να είναι σφραγισμένος, να φέρει την ένδειξη «**ΚΥΡΙΩΣ ΦΑΚΕΛΟΣ**» και να περιλαμβάνει επί ποινή απορρίψεως:

1.2.α) σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «**ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**» που θα περιέχει την αίτηση συμμετοχής και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο αυτό δικαιολογητικά και στοιχεία,

1.2.β) σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» που θα περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, δηλαδή:

- την τεχνική περιγραφή των προσφερομένων υπηρεσιών σύμφωνα με τις απαιτήσεις της μελέτης (Παράρτημα Γ'),
- την υποδομή του διαγωνιζομένου σε εξοπλισμό και προσωπικό (προφίλ εταιρίας), και
- οτιδήποτε άλλο κρίνεται απαραίτητο για την απόδειξη της ικανότητας εκτέλεσης της εν λόγω εργασίας, και

1.2.γ) χωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» που περιέχει επί ποινή ακυρότητας τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς.

Ο φάκελος «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» τον οποίο θα υποβάλει ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να περιέχει συμπληρωμένο το έντυπο Οικονομικής Προσφοράς (Παράρτημα Δ').

##### Στον κυρίως φάκελο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

###### «ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

###### «ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ»

(επωνυμία, διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, αριθμός τηλεομοιοτυπίας (FAX) και ηλεκτρονική διεύθυνση e-mail)

###### ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

«3/2015»

Αρ. πρωτ. Διακήρυξης : 1073/21-04-2015

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: Τ.Ε.Ι. ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ : 30/04/2015 ΩΡΑ 10:30π.μ.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Να ΜΗΝ αποσφραγισθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία και το Πρωτόκολλο.

Οι φάκελοι απαιτούμενων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής και οικονομικής προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Σε περίπτωση που λόγω όγκου των τεχνικών στοιχείων ο φάκελος της ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ δεν είναι δυνατόν να τοποθετηθεί στον κυρίως φάκελο, τότε τα τεχνικά στοιχεία συσκευάζονται ιδιαίτερος και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Η Επιτροπή Παραλαβής και Αποσφράγισης προσφορών προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη Διακήρυξη. Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την εκπνοή της προθεσμίας της έναρξης διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

## ΑΡΘΡΟ 2

### Προσόντα και δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι συμμετέχοντες, οφείλουν να καταθέσουν, υποχρεωτικά μαζί με την προσφορά τους στο φάκελο των δικαιολογητικών συμμετοχής, εγκαίρως και προσηκόντως, ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ, τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. Αίτηση συμμετοχής.
2. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία ο προσφέρων θα αναφέρει ότι:
  - α. Η προσφορά μου συντάχθηκε σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην παρούσα προκήρυξη, τα υπόλοιπα στοιχεία της μελέτης και τις τοπικές συνθήκες εκτέλεσης της εργασίας, τα οποία έλαβα γνώση και αποδέχομαι ανεπιφύλακτα,
  - β. δεν έχω αποκλεισθεί από διαγωνισμούς του Δημοσίου για οποιονδήποτε λόγο και
  - γ. δεν τελώ υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδαφίου α της παρ. 2 του παρόντος άρθρου.
  - δ. δεν έχω καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π. δ/τος 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής μου δραστηριότητας, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας (**Το σχετικό απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου θα προσκομισθεί κατά την υπογραφή της σύμβασης**).
  - ε. είμαι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις μου που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις μου. (**Τα σχετικά πιστοποιητικά θα προσκομισθούν κατά την υπογραφή της σύμβασης**).
3. Αντίγραφο πιστοποιητικού του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.

## ΑΡΘΡΟ 3

### Εγγυήσεις

#### 3.1. Εγγύηση Συμμετοχής

Δεν απαιτείται εγγύηση συμμετοχής.

### 3.2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης

Στον προμηθευτή που έγινε κατακύρωση ή ανάθεση της σύμβασης, αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση. Ο προμηθευτής υποχρεούται να προσέλθει εντός δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας έγγραφα νομιμοποίησης του προσώπου που θα υπογράψει τη Σύμβαση και **Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης** της σύμβασης (που επιστρέφεται μετά την οριστική ποιοτική εκτέλεση των εργασιών που αναφέρονται στη σύμβαση και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους) το ύψος της οποίας θα αντιστοιχεί σε **ποσοστό 5%** της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς το Φ.Π.Α. Η ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης της σύμβασης καθορίζεται στους τρεις επιπλέον μήνες μετά τη λήξη της σύμβασης.

#### **ΑΡΘΡΟ 4**

##### **Τρόπος Πληρωμής**

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται ανά μήνα μετά την εκτέλεση της εργασίας και την προσκόμιση ασφαλιστικής και φορολογικής ενημερότητας.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 35 του Π.Δ. 118/07.

#### **ΑΡΘΡΟ 5**

##### **Ενστάσεις – Προσφυγές**

Ενστάσεις – προσφυγές υποβάλλονται για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 15 του Π.Δ. 118/07.

#### **ΑΡΘΡΟ 6**

##### **Κατακύρωση Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού**

Η κατακύρωση γίνεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας ύστερα από γνωμοδότηση της αρμοδίου Επιτροπής. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του Διαγωνισμού γίνεται εγγράφως προς τον επιλεγέντα από την Υπηρεσία Διενέργειας του Διαγωνισμού, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 23 του ΠΔ118/2007.

#### **ΑΡΘΡΟ 7**

##### **Κρατήσεις**

Τον ανάδοχο βαρύνουν η κράτηση 0,10% υπέρ ΕΑΑΔΗΣΥ βάσει του νόμου 4013/2011 στην καθαρή αξία, 3% χαρτόσημο επί του ΕΑΑΔΗΣΥ, 20% ΟΓΑ χαρτοσήμου υπέρ ΕΑΑΔΗΣΥ, καθώς και κάθε νόμιμη παρακράτηση φόρου.



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄

### ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ και ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΩΝ ΟΡΩΝ

(Υπεύθυνος: κ. Αρβανιτάκης Βασίλειος, τηλ. 23210-49104)

Ο Ανάδοχος βαρύνεται επιπλέον με:

α. Τα γενικά και ειδικά έξοδα του Αναδόχου.

β. Τις επιμέρους δαπάνες για την άρτια εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του, δηλαδή: δαπάνη κίνησης και συντήρησης πάσης φύσεως εξοπλισμού, προμήθειας φαρμάκων, υλικών λίπανσης, μισθοί και δώρα προσωπικού, επιδόματα, κάθε δαπάνη τυχόν υπερωριακής απασχόλησης, έξοδα ασφαλίσεων προσωπικού και γενικά κάθε δαπάνη μη ρητά κατονομαζόμενη πλην του Φ.Π.Α. καθώς και της νόμιμης αναθεώρησης που δεν περιλαμβάνονται και βαρύνουν τον εργοδότη.

γ. Τις αμοιβές του κάθε ειδικότητας απασχολούμενου βοηθητικού προσωπικού, καθώς επίσης και κάθε είδους δαπάνη δια χρήση ή προμήθεια εξοπλισμού που θα πρέπει να διαθέσει ο Ανάδοχος στα πλαίσια των υπηρεσιών του, είτε απασχολούνται και διατίθενται στην Υπηρεσία είτε στα γραφεία του Αναδόχου.

Τους υπαλλήλους που θα απασχολήσει η ανάδοχος εταιρεία θα πρέπει να τους ασφαλίσει στο Ι.Κ.Α.

### ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΤΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η επίβλεψη του έργου θα εκτελείται από την Υπηρεσία συντήρησης της Δ/νσης Πληροφορικής & Τεχνικών Υπηρεσιών του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας. Αυτή, θα εξετάζει κατά τακτά χρονικά διαστήματα την ποσότητα και την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών από τον Ανάδοχο, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, και τις επιπρόσθετες οδηγίες που τυχόν έχουν δοθεί προς αυτόν και θα πιστοποιεί ανάλογα τους αντίστοιχους λογαριασμούς για την τμηματική πληρωμή του αναδόχου.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ακολουθεί επακριβώς τις υποδείξεις της επίβλεψης.

### ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ- ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Πάρκα , Νησίδες & Δένδρα

1. Περιβάλλοντος Χώρος κτιρίου Βιβλιοθήκης
2. Περιβάλλοντος Χώρος κτιρίου Διοίκησης
3. Περιβάλλοντος Χώρος κτιρίων Α,Β,Γ,Δ,Ε,Ζ
4. Περιβάλλοντος Χώρος κτιρίου Συγκροτήματος Αμφιθεάτρων
5. Περιβάλλοντος Χώρος κτιρίου κυλικείου και Υπαίθριου θεάτρου
6. Περιβάλλοντος Χώρος κτιρίου Σπουδαστικής Λέσχης
7. Περιβάλλοντος Χώρος κτιρίων νέων Τμημάτων
8. Περιβάλλοντος Χώρος κτιρίων πολλαπλών χρήσεων
9. Περιβάλλοντος Χώρος κτιρίου Κυλικείου
10. Όλων των νησίδων παρκινγκ του Ιδρύματος,

συνολικής εκτάσεως 48.985 m<sup>2</sup>.

Από την Τεχνική Υπηρεσία θα δίδεται τοπογραφικό σχέδιο αποτύπωσης των παραπάνω χώρων.

Οποιαδήποτε εργασία νέου χλοοτάπητα ή αντικατάστασης ή νέας δενδροφύτευσης δεν υπάγεται στις υποχρεώσεις του αναδόχου.

Εργασίες συντήρησης πρασίνου:

Άρδευση, λίπανση, σκάλισμα, σχηματισμός κόμης των φυτών, καταπολέμηση ασθενειών, βοτάνισμα, κούρεμα, ριζοτομή, ανανέωση, πύκνωση των φυτεύσεων, (χωρίς την προμήθεια των φυτών). Καθάρισμα, απομάκρυνση όλων των αντικειμένων και απορριμμάτων και τυχόν λυμάτων.

Δένδρα: Έλεγχος ξηρών κλαδιών – απομάκρυνσή τους. Η κάτω οροφή των δένδρων θα βρίσκεται σε ύψος μεγαλύτερο των 2,50 μ.

Χλοοτάπητας: Κούρεμα χλοοτάπητα. Ύψος χλοοτάπητα 3-10 εκ.

Μπορντούρες με πάντα σχηματισμένη την κόμη τους, ύψους από 0,50 έως 0,90 εκ.

Επίσης στους κάτωθι χώρους:

1. Γωνία πλησίον κτηρίου Βαρέων Εργαστηρίων Πολιτικών Δομικών έργων
2. Γωνία Γενναδίου και Βαλτετσίου (όπισθεν Βιβλιοθήκης)
3. Όπισθεν κτηρίου Βαρέα Εργαστήρια Μηχανολογίας έως όρια περιφερειακής οδού Σερρών-Δράμας (όπως ορίζεται από την υπάρχουσα περίφραξη)
4. Περιφραγμένου τμήματος πρασίνου στο χώρο του κεντρικού υποσταθμού του campus του Ιδρύματος,

συνολικής εκτάσεως 67.755 m<sup>2</sup> περίπου, τουλάχιστον 3 φορές το χρόνο θα γίνεται επεξεργασία με καταστροφέα και ράντισμα καταστροφής ζιζανίων.

**Στους παραπάνω χώρους δεν επιτρέπεται το ύψος των χόρτων σε καμία περίπτωση και σε καμία χρονική περίοδο να ξεπερνά τα 10 εκατοστά επί ποινή καταγγελίας της Σύμβασης.**

## ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

### I. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Η παροχή υπηρεσιών οργάνωσης, διαχείρισης και συντήρησης των κοινόχρηστων χώρων του Τ.Ε.Ι Κεντρικής Μακεδονίας, για διάστημα δύο ετών από της υπογραφής της σύμβασης με δικαίωμα ανανέωσης της σύμβασης μέχρι ολοκλήρωσεως της διαδικασίας ανάδειξης του νέου αναδόχου του επόμενου διαγωνισμού. Ειδικότερα, οι υπηρεσίες οι οποίες πρέπει να παρέχονται είναι οι ακόλουθες:

1. Συντήρηση, άρδευση, λίπανση, σκάλισμα, σχηματισμός κόμης των φυτών, καταπολέμηση ασθενειών, βοτάνισμα, κούρεμα, ριζοτομή, ανανέωση, πύκνωση των φυτεύσεων (χωρίς την προμήθεια των φυτών). Καθάρισμα, απομάκρυνση όλων των αντικειμένων και απορριμμάτων και τυχόν λυμάτων.

2. Δένδρα : Έλεγχος ξηρών κλαδιών – απομάκρυνσή τους. Η κάτω οροφή των δένδρων θα βρίσκεται σε ύψος μεγαλύτερο των 2,50 μ.

Χλοοτάπητας: Κούρεμα χλοοτάπητα. Ύψος χλοοτάπητα 3-10 εκ.

Μπορντούρες: θα έχουν πάντα σχηματισμένη την κόμη τους, ύψους από 0,50 έως 0.90 εκ.

3. Διάθεση από τον ανάδοχο ενός εργάτη για δύο ημέρες κάθε εβδομάδα, για την αναβάθμιση τυχόν νέων διαμορφώσεων χώρων καθώς και κάθε άλλης εργασίας κάλυψης αναγκών του Ιδρύματος, κατόπιν υπόδειξης της Υπηρεσίας συντήρησης της Τεχνικής Υπηρεσίας.

5. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει όλα τα μηχανικά μέσα (χλοοκοπτικά, φρέζες, πλατφόρμες, πολτοποιητές χόρτων κ.λ.π), τα απαιτούμενα για την άρτια εκτέλεση των υποχρεώσεων του, καθώς επίσης την προμήθεια φαρμάκων και λιπαντικών μέσων.

6. Όλες οι προσφερόμενες υπηρεσίες θα εκτελούνται αποκλειστικά υπό την παρουσία και την επίβλεψη του αναδόχου, η οποία θα είναι υποχρεωτική καθ' όλη την διάρκεια των εργασιών συντήρησης.

7. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συγκεντρώνει και να απομακρύνει τα πεσμένα φύλλα από τα πεζοδρόμια, τα παρκινγκ, τις επιφάνειες πρασίνου και γενικά από όλους τους χώρους του Ιδρύματος, ιδιαίτερα την εποχή της πτώσης των φύλλων (φθινόπωρο, αρχές χειμώνα).

**Ιδιαίτερη μέριμνα πρέπει να ληφθεί από τον Ανάδοχο ώστε να αποφεύγεται το βούλωμα στις σχάρες αποχέτευσης των όμβριων από πεσμένα φύλλα, πευκοβελόνες ή άλλα υλικά απόθεσης από τα δένδρα ή τους θάμνους του αύλειου χώρου. Η παραπάνω υποχρέωση είναι εξαιρετικά σημαντική και θα ελέγχεται ιδιαίτερα από την Τεχνική Υπηρεσία του Ιδρύματος επί ποινή καταγγελίας της Σύμβασης.**

**8. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να καθαρίζει τους περιφραγμένους χώρους των κλιματιστικών μονάδων του Ιδρύματος, ώστε σε καμία περίπτωση το ύψος των χόρτων μέσα σε αυτούς να μην ξεπερνά τα 3 εκατοστά και να μην περιέχουν άλλα σκουπίδια επί ποινή καταγγελίας της Σύμβασης.**

## II. ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η ζητούμενη παροχή υπηρεσιών οργάνωσης, διαχείρισης και συντήρησης των κοινόχρηστων χώρων του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας απαιτεί για την υλοποίησή της εξειδικευμένη και συνδυασμένη γνώση στον τομέα της κηποτεχνίας.

Για τον σκοπό αυτόν απαιτείται η υποστήριξη όλων των ενεργειών που θα γίνουν στα πλαίσια της υλοποίησης του από τον Ανάδοχο που θα διαθέτει τη συγκεκριμένη τεχνογνωσία.

Ειδικότερα ο Ανάδοχος θα πρέπει να οργανώσει, να υποστηρίξει και να υλοποιήσει με τρόπο άρτιο, όλες τις επιμέρους υπηρεσίες που αναφέρονται στο παρόν, έτσι ώστε να ικανοποιούνται όλες οι σχετικές απαιτήσεις.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ανταποκριθεί εντός εικοσιτεσσάρων ωρών σε αιτήματα του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας που έχουν σχέση με τις υπηρεσίες που ανέλαβε.

Εάν παρέλθει άπρακτο το διάστημα αυτό, η αναφερθείσα υπηρεσία θα εκτελεσθεί από την αρμόδια Τεχνική Υπηρεσία του Τ. Ε. Ι Κεντρικής Μακεδονίας και το ύψος της απαιτούμενης δαπάνης θα παρακρατηθεί από τον επόμενο λογαριασμό πληρωμής του αναδόχου.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄**

**ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

(Αποτελεί αναπόσπαστο Τμήμα της διακήρυξης 3/2015)

---

**ΠΡΟΣ: ΤΕΙ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ**

**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος ..... για την εκτέλεση της εργασίας «Συντήρηση των χώρων πρασίνου του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας στις Σέρρες, για δύο (2) έτη», σύμφωνα με τους όρους της παρούσης διακήρυξης - με τα παραρτήματα της- προσφέρω το συνολικό ποσό των ..... (.....€) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ (23%).

ΣΕΡΡΕΣ ...../...../2015

***Ο Προσφέρων***  
(Σφραγίδα & Υπογραφή)